

Un.e Conseiller.ière Technique en développement urbain et régional

Mention particulière :

Les dossiers de candidatures, composés d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae détaillé, sont à transmettre, par courriel électronique uniquement, à l'adresse suivante : rh-maroc@giz.de strictement avant le **02/11/2022**, en mentionnant en objet : **NOM PRENOM-CT-DEVHURB**. Taille maximale de l'e-mail de candidature : **516 ko** Une suite ne sera donnée qu'aux candidatures répondant au profil demandé et au format de candidature.

Entreprise

La GIZ est un prestataire de services de coopération internationale actif au niveau mondial, présent au Maroc depuis 1975. Avec ses partenaires, elle met au point des solutions efficaces qui ouvrent des perspectives aux populations et améliorent durablement leurs conditions de vie. À son titre d'entreprise fédérale d'utilité publique, la GIZ soutient beaucoup de secteurs et un grand nombre de clients nationaux et internationaux dans la mise en œuvre de leur coopération bilatérale, régionale et internationale.

Les gouvernements Marocain et Allemand ont défini des secteurs prioritaires dans la politique de coopération qui constituent la base des différents programmes et projets : Énergies renouvelables, environnement et changement climatique, gestion des ressources en eau ainsi que la gouvernance et le développement économique durable.

Projet & Poste

Le projet régional Coopération Décentralisée Maghreb - Allemagne (2^{ème} phase – KWT II) est commandité par le BMZ et réalisé par la Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH avec le Service pour les Communes du Monde (SKEW) de l'Engagement Global GmbH en tant que sous-contractant de la GIZ.

Le projet KWT II a pour objectif principal d'améliorer les compétences des acteurs maghrébins sélectionnés afin de répondre aux défis du développement urbain. Il soutient les communes au Maroc, en Algérie et en Tunisie dans la planification et la réalisation de projets urbains visant à renforcer la qualité de vie dans leurs villes ainsi que des réseaux techniques régionaux visant la multiplication des bonnes pratiques de la première phase du projet. Les réseaux techniques maghrébins sont appuyés par l'Accadémie Européenne de Berlin (EAB).

Les projets urbains au Maroc en Algérie et en Tunisie sont mis en œuvre dans le cadre de partenariats entre les villes allemandes et maghrébines. La GIZ et la SKEW accompagnent la prise de contact des partenaires des projets au Maghreb et en Allemagne, tout comme la réalisation des projets urbains et le transfert de savoir par diverses méthodes.

Le siège du projet est à Eschborn, des équipes multidisciplinaires oeuvrent dans chaque pays du Maghreb pour la réussite du projet.

Nous recrutons pour la composante Maroc du projet un.e **Conseiller.ière technique en développement urbain et régional**, expert.e en gestion des projets urbains liés à la thématique environnement et climat au

Date limite de réception des candidatures : 02 Novembre 2022

A. Tâches clés

Dans le cadre de votre fonction, vous êtes responsable de la mise en œuvre technique, organisationnelle et sur le fond des mesures et activités d'un projet. En concertation avec votre supérieur·e hiérarchique, vous prenez également en charge des tâches en lien avec la planification, le pilotage et le suivi du projet, mais aussi dans une certaine mesure avec l'administration du projet. Vous êtes en outre chargé·e de l'accompagnement technique de collègues des bandes 2 et 3 et responsable de la qualité du résultat du marché.

Vous contribuez en parallèle à la conception du programme, notamment en cas de modification ou de réorientation.

Vous apportez des contributions techniques et de fond sur des thématiques transversales dans la coopération avec les clients / commettants, les partenaires et d'autres acteurs, vous contribuez par là à l'atteinte des objectifs convenus pour le projet concerné et vous donnez ainsi des impulsions à la poursuite du développement de la stratégie.

En concertation avec la direction du bureau et votre supérieur·e hiérarchique, vous utilisez également vos contacts pour prospector des marchés pour l'entreprise.

En concertation avec les autres membres de l'équipe et votre supérieur·e hiérarchique, vous coordonnez également toutes les requêtes émanant du secteur d'activité qui vous sont adressées afin qu'elles soient traitées avec diligence et compétence. Vous résolvez les problèmes qui se posent dans votre domaine d'attribution en vous appuyant sur les réglementations existantes et signalez les défis plus complexes à votre équipe.

Dans le cadre de votre fonction, vous pouvez, en concertation avec votre supérieur·e hiérarchique, assumer des responsabilités de direction pour des collaborateur·rice·s de la bande 1, dans le respect des P+R, des stratégies en matière de ressources humaines en vigueur, des instruments et des procédures de la GIZ. Si nécessaire, vous facilitez l'initiation d'autres expert·e·s et leur prêtez appui pour l'exécution de leurs tâches.

Vous effectuez si nécessaire les tâches qui vous sont assignées par votre supérieur·e hiérarchique.

B. Attributions

- Accompagner et suivre les partenariats entre communes marocaines et communes allemandes en étroite collaboration avec SKEW, en particulier pour les thématiques environnement et climat (ponctuellement sur la thématique gouvernance) ;
- Appuyer les communes dans la formulation de leurs besoins, ainsi que dans l'identification, la conception et la formulation de leurs projets dans le domaine de l'environnement et du climat dans le cadre des partenariats marocco-allemands, et piloter l'expertise technique le cas échéant ;
- Animer la gouvernance et les instances de suivi et pilotage ;
- Concevoir et mettre en œuvre des actions de formation et de renforcement de capacités ;
- Appuyer l'organisation et l'animation des réseaux (régionaux) thématiques dans le domaine du développement durable et en étroite collaboration avec l'équipe régionale du projet, l'EAB et les partenaires.
- Élaborer les budgets et la planification budgétaire des projets urbains en lien avec la Coordinatrice de la Composante Maroc du projet et assurer le suivi budgétaire ;

- Piloter la stratégie de capitalisation des pratiques mises en œuvre au sein des projets et de certains réseaux régionaux, appuyer la conception des publications / outils de communication ;
- Appuyer l'implication et l'information du partenaire institutionnel (Direction Générale des Collectivités Territoriales - DGCT) dans la conduite des activités et les prises de décisions ;
- En concertation avec la coordinatrice de la composante Maroc du projet, coopérer et coordonner les activités avec le secteur Environnement et Climat, ainsi qu'avec les autres secteurs et le portefeuille bilatéral de la GIZ Maroc, ou tout projet ou programme national ou international œuvrant dans les mêmes territoires ou domaines d'intervention, ou bien partageant les mêmes objectifs ;
- Appuyer le supérieur hiérarchique dans les divers rapports à envoyer aux partenaires politiques et communaux.

C. Qualifications, compétences et expérience requises

- Titulaire d'au minimum d'un diplôme de Bac+5, en urbanisme et/ou aménagement du territoire, géographie, développement durable.
- Expérience minimale de 5 ans dans un poste similaire et / ou en gestion des projets urbains et/ou d'accompagnement d'acteurs urbains, en particulier des communes.
- Compétences en gestion et suivi de projets de développement local, appliquées au milieu urbain et à au moins deux domaines d'intervention du projet : environnement / gestion des déchets, maîtrise de l'énergie, mobilité urbaine / transport public, valorisation des anciennes médinas, gouvernance participative locale ;
- Capacité et volonté à se familiariser rapidement avec d'autres thèmes liés au développement durable urbain, tels que les questions de santé communale ;
- Connaissances de base en matière d'appui-conseil et/ou d'appui organisationnel à l'endroit d'organismes publics, de préférence de communes ;
- Très bonne connaissance pratique de l'utilisation des technologies de l'information et de la communication ainsi que des applications informatiques (telles que MS Office, et autre programme de base de données) ainsi que les autres outils de gestion.
- S'identifier à la GIZ et à ses missions ;
- S'adapter de manière active et constructive aux situations de défi ;
- Excellentes capacités organisationnelles, de coordination, de gestion, de structuration et de planification générales ;
- Travailler de manière constructive avec les autres dans un objectif commun ;
- Avoir le sens de responsabilité et l'esprit d'initiative, d'anticipation et autonomie dans le travail ;
- Être doté d'excellentes aptitudes pour les relations interpersonnelles, de dialogue en partenariat, la coordination et la négociation ;
- Faire preuve d'esprit critique et de curiosité intellectuelle ;
- Communiquer de façon claire et structurée à l'écrit comme à l'oral.
- Une maîtrise orale et écrite de la langue l'arabe (dialectal marocain et classique), française et anglaise. Une Connaissances de l'allemand est souhaitable

Lieu et période de mise en œuvre du projet

- **Lieu d'affectation** : à Rabat avec des missions régulières dans d'autres villes du Maroc et à l'étranger
- **Période de mise en œuvre du projet** : du 01/03/2020 au 28/02/2023