



Décision

Le Directeur Général de L'Ecole Nationale Supérieure de l'Administration

- Vu le dahir n°1-15-67 du 21 chaâbane 1436 (9 juin 2015) portant promulgation de la loi n° 038.13 portant création de L'Ecole Nationale Supérieure de l'Administration ;
- Vu la circulaire du chef de Gouvernement n°7/2013 en date de 18 jourmada2 1434 (29 Avril 2013) relative à la nomination aux postes de responsabilités au niveau des Etablissements Publics ;

Décide

Article premier

Dans le cadre de son projet de développement et de mise en œuvre de son organigramme, l'Ecole Nationale Supérieure de l'Administration annonce l'ouverture de candidature au poste de Directeur Chargé de la Gestion des Ressources Financières et Humaines, de la Gestion des Affaires Administratives et des systèmes d'information.

Article 2 : Principales missions du poste et conditions

Les missions et les attributions du poste à pourvoir ainsi que les conditions requises sont fixées dans la fiche de poste jointe au présent avis.

Article 3 : Dossiers de candidature

Les candidats souhaitant postuler au poste sus indiqué doivent présenter un dossier de candidature intégrant les documents suivants :

1. Une lettre de motivation en Français adressée au Directeur Général de l'Ecole ;
2. Formulaire de candidature ;
3. CV en Arabe ;
4. CV en Français.

Article 4 : Modalités de Dépôt de candidature

Les dossiers de candidatures dûment constitués doivent être déposés contre récépissé, en cinq (5) exemplaires au secrétariat de la Direction Générale de l'ENSA, sis au 1, Avenue de la victoire à Rabat ou envoyés par voie postale à l'adresse : ENSA, BP 165-code postal 10000 Rabat.

La date limite de dépôt des candidatures est le **Mercredi 31 octobre 2019** à 12h (Horaire de dépôt des dossiers de 9h00 à 12h00.)

Les dossiers de candidatures envoyés par voie postale sont acceptés sous condition de ne pas dépasser le délai.

Ecole Nationale Supérieure de l'Administration

Le Directeur Général

Rachid MELLIANI