

RéfSPJ/PAG/SG/DG

Rabat, le 29 AVR. 2022

111770

Décision

Le Directeur Général de l'Agence Marocaine pour l'Efficacité Energétique,

- Vu la loi n° 16-09 relative à l'Agence marocaine pour l'efficacité énergétique, promulguée par le dahir n° 1-10-17 du 26 safar 1431 (11 février 2010), telle que modifiée par la loi n° 39-16 promulguée par le dahir n° 1-16-134 du 21 kaada 1437 (25 août 2016) ;
- Vu le décret n° 2-10-320 du 16 jourmada II 1432 (20 mai 2011) pris pour l'application de la loi 16-09 relative à l'Agence Marocaine pour l'Efficacité Energétique, tel qu'il a été modifié et complété par le décret n° 2-22-03 du 27 jourmada II 1443 (30 Janvier 2022) ;
- Vu la circulaire n° 7-2013-cab du 18 jourmada II 1434 (29 avril 2013) de Monsieur le chef du gouvernement relative à la nomination aux postes de responsabilité au sein des établissements publics ;
- Vu le Dahir n° 1-58-008 du 4 chaabane 1377 (24 février 1958) portant statut général de la fonction publique ;
- Vu le règlement provisoire régissant le personnel de l'AMEE tel qu'il a été amendé et complété ;
- Vu l'organigramme de l'AMEE, tel qu'il a été approuvé par le Ministre chargé des Finances ;
- Considérant la nécessité de service.

Décide

Article 1 : De lancer un appel à candidature externe pour occuper le poste de Chef de la Division de la coopération et de la communication .

Article 2 : Les candidat(e)s, désirant postuler au poste ci-dessus, doivent remplir les conditions suivantes :

- Avoir la Nationalité Marocaine ;
- Jouir des droits civiques et de la bonne moralité ;
- Avoir un diplôme de Bac+5 dans les domaines de gestion et management de projets /relations internationales ou équivalent, donnant accès au moins au grade d'administrateur 2^{ème} grade ou d'ingénieur d'Etat de 1^{er} grade ou équivalent (équivalence du diplôme);
- Avoir une expérience professionnelle démontrée et liée aux compétences exigées, dans des organisations internationales ou dans des postes similaires dans le secteur public ou privé d'au moins 5 ans ;
- Avoir exercé une fonction de responsabilité pendant une durée cumulée minimale de 4 ans ;

Article 3 : La fiche de poste ci-jointe, définit les activités du poste à pourvoir, les conditions et les compétences exigées.

12
L1

Article 4 : Le dossier de candidature est constitué des pièces suivantes :

- Une demande de candidature adressée à Monsieur le Directeur Général de l'Agence Marocaine pour l'Efficacité Energétique portant la signature du candidat ;
- Un Curriculum vitae portant une photo récente du (de la) candidat(e), son adresse mail et son téléphone ;
- Copie du/des diplômes obtenu(s) ;
- Copie de la carte d'identité nationale ;
- Attestations justifiant les années d'expérience demandées dans le même domaine du poste à pourvoir délivrées par le(s) employeur(s)
- Un plan d'action et une méthodologie présentant la vision du candidat pour la gestion, le développement et l'amélioration de la performance du poste à pourvoir.

Article 5 : Les dossiers de candidatures doivent être déposés au niveau du bureau d'ordre du siège de l'Agence, situé à Espace les Patios, angle Av. Benbarka et Av. Annakhil, 1^{er} étage, Hay riad, Rabat, avant le **20 MAI 2022** à 16 heures 30 minutes (Dernier jour de dépôt) sous pli fermé. La date du bureau d'ordre fait foi.

Article 6 : Le Directeur Général de l'AMEE instituera, par décision, un comité Ad Hoc pour la sélection des dossiers de candidatures remplissant les conditions requises pour pourvoir le poste, et pour l'entretien avec les candidats.

Article 7 : La date d'entretien sera notifiée par courrier électronique aux candidats présélectionnés et les résultats seront publiés sur le portail de l'AMEE et celui de l'Emploi Public.

Article 8 : Le/La candidat(e) sélectionné (e) pour occuper le poste susmentionné, est nommé (e) par décision du Directeur Général de l'Agence.

Article 9 : La présente décision sera publiée sur le site web de l'AMEE (www.amee.ma) et de l'Emploi Public (www.emploi-public.ma), et affichée aux locaux de l'AMEE.

Le Directeur Général

Saïd MOULINE

Fiche de poste pour le recrutement d'un(e) chef(fe) de la Division de la coopération et de de la communication de l'Agence Marocaine pour l'Efficacité Energétique

Description du poste	
Intitulé du poste	Chef(fe) de la division de la coopération et de la communication
Activités du poste	<p>Le/la chef(fe) de la division de la coopération et de la communication, sous l'autorité du Directeur de Pôle stratégie et développement, et en conformité avec les textes en vigueur, assurera, principalement, les activités suivantes :</p> <p>Coopération</p> <ul style="list-style-type: none"> - Élaborer et mettre en œuvre la politique de coopération de l'AMEE - Développer et mettre en œuvre des programmes de coopération (Sud-Sud, Nord-Sud, coopération internationale et triangulaire) ; - Elaborer les conventions et coordonner la mise en œuvre des plans d'action y afférant ; - Coordonner les réponses aux appels à projets /programmes à échelle internationale ; - Développer la coopération triangulaire en impliquant les organismes internationaux et les bailleurs de fonds en faveur des programmes 'économie verte ; - Contribuer à la mobilisation des fonds de la coopération triangulaire pour faire bénéficier les pays du continent Africain de l'expertise marocaine dans le domaine de l'efficacité énergétique ; - Représenter l'établissement et animer les relations avec les partenaires, constituer des réseaux professionnels, impulser et coordonner des manifestations internationales (colloques, séminaires...) - Promouvoir les prestations de l'AMEE sur le plan international, rechercher et fédérer des partenaires potentiels, impulser et piloter des programmes de coopération internationale, apporter expertise et conseil, négocier les conventions et en assurer le suivi ; - Impulser et organiser une veille sur les dispositifs internationaux existants dans le domaine de l'efficacité énergétique ; <p>Communication</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir les objectifs en matière de communication externe (court, moyen et long termes) - Elaborer et mettre en œuvre le plan de communication de l'AMEE - Gérer la participation de l'AMEE aux manifestations Nationales et Internationales. - Gérer la présence de l'AMEE sur les supports journalistiques et les réseaux sociaux - Elaborer les termes de référence pour les prestations liées aux activités à la division ; - Contribuer à l'organisation des séminaires et des journées d'information et de sensibilisation ; - Identifier les outils de communication appropriés pour chaque cible ; - Entretenir les relations et contacts continus avec la Presse media ;

	<ul style="list-style-type: none">- Evaluer l'impact des actions de communication ;- Gérer la ressource humaine de la division et veiller à l'amélioration de l'ambiance de travail au sein de l'entité.
Compétences requises (les qualifications professionnelles nécessaires pour accomplir les tâches liées aux postes)	<ul style="list-style-type: none">- Avoir un diplôme de Bac+5 dans les domaines de gestion et management de projets /relations internationales ou équivalent, donnant accès au moins au grade d'administrateur de 2^{ème} grade ou d'ingénieur d'Etat de 1^{er} grade ou un équivalent (équivalence du diplôme);- Parfaite maîtrise des langues (anglais, français et arabe) tant à l'écrit qu'à l'oral.
Expérience professionnelle (dans le secteur public ou privé) dans des domaines liés aux activités du poste	<ul style="list-style-type: none">- Un minimum de 5 ans d'expérience dans des organisations internationales ou dans des postes similaires dans le secteur public ou privé ;- Avoir exercé une fonction de responsabilité pendant une durée cumulée minimale de 4 ans.
Qualités requises	<ul style="list-style-type: none">- Écoute, rigueur, dynamisme, sens de l'organisation ;- Créativité, force de propositions ;- Sens relationnel, adaptabilité.
Type de recrutement	Contractuel

Le Directeur Général

Saïd MOULINE

L
R