DECISION D'APPEL A CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT DE UN (1) AUDITEUR INTERNE

46/2022

Le Président du Directoire de la Société Nationale de Réalisation et de Gestion des Stades

- Vu la loi n° 17-95 relative aux sociétés anonymes, promulguée par le Dahir n°1.96.124 du 14 Rabii 1417 (30 août 1996) et notamment ses articles 103 et 104 ;
- Vu la loi n° 69-00 relative au contrôle financier de l'Etat sur les entreprises publiques et autres organismes, promulguée par le Dahir n° 1.03.195 du 16 Ramadan 1424 (11 novembre 2003) et notamment son article 8 ;
- Vu la Circulaire du Chef du Gouvernement n° 24/2012 du 06 Hijja 1433 (22/10/2012) relative aux procédures de recrutement dans les Etablissements et les Entreprises Publics ;
- Vu le Décret n°2-08-546 du 5 Kaada 1429 (4 novembre 2008) autorisant la création de la société anonyme dénommée « Société Nationale de Réalisation et de Gestion des Stades », par abréviation « SONARGES » ;
- Vu les statuts de la Société Nationale de Réalisation et de Gestion des Stades ;
- Vu les pouvoirs conférés à M. Abdelkader ROBOA, Président du Directoire de la SONARGES, en vertu du procès-verbal du Conseil de Surveillance du 15 juin 2016, notamment la résolution n° 3 ;
- Considérant la loi-cadre au titre de l'exercice 2022 ;
- Vu les nécessités de service.

Décide

Article 1 : Objet

La Société Nationale de Réalisation et de Gestion des Stades lance un Appel à Candidature pour occuper le poste suivant :

- **Un (1) Auditeur Interne (H/F).**

Article 2 : Conditions d'accès

L'appel à candidatures est ouvert aux candidats remplissant les conditions suivantes :

- Etre de nationalité marocaine ;
- Etre âgé de 35 ans maximum ;
- Bac + 4/5 en Audit, Finance, Contrôle de Gestion ou équivalent. Les diplômes délivrés par les écoles privées ou établissements étrangers doivent être accompagnés par des attestations administratives d'équivalence ;
- Avoir 3 ans minimum d'expérience de préférence en audit ;
- Disponibilité immédiate de préférence.

Article 3 : Description du poste

Relevant de l'entité Audit Interne et Gestion des Risques, l'Auditeur Interne aura comme missions :

I. Contribuer à l'élaboration ou mise à jour des référentiels d'audit interne
II. Réaliser les missions d'audit conformément au plan d'audit annuel ;
III. Assurer l'évaluation du dispositif de contrôle interne et contribuer à son amélioration ;
IV. Contribuer à la mise en place et l'amélioration du dispositif de gestion des risques.

Article 4 : Constitution du dossier de candidature

Le dossier de candidature est constitué obligatoirement des pièces suivantes :

- Une lettre de motivation signée par le candidat, adressée à Monsieur le Président du Directoire de la SONARGES ;
- Le Curriculum Vitae (CV) indiquant les compétences du candidat, son parcours académique et professionnel ainsi que les postes et fonctions occupés ;
- La Fiche de Candidature à remplir, téléchargeable depuis le site www.emploi-public.ma ;
- Une copie certifiée conforme à l'original des documents justifiant la situation administrative de l'intéressé (Diplômes, attestations de travail…). Les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des attestations administratives d'équivalence ;
- Proposition du candidat d'un plan d'action pour la prise en charge des missions qui lui sont dévolues.

Seuls les diplômes délivrés par les établissements publics et ceux disposant d'équivalence délivrée par les autorités compétentes seront éligibles.

Article 5 : Modalités de dépôt des candidatures

Le dossier de candidature doit être ***scanné en Format PDF*** et ***envoyé seulement et obligatoirement par voie électronique*** *: (diplômes, certificats, CV, justificatifs des expériences, CIN…)*.

Adresse électronique	**audit2022@sonarges.ma**
Date et heure limite	**11 novembre à 00H00**

Les dossiers de candidature incomplets ou parvenus après le délai susmentionné ne seront pas pris en compte et ne feront pas l'objet de suite.

Article 6 : Déroulement de la sélection

- Le cabinet en charge de la sélection des candidatures sera amené à faire passer un concours écrit aux candidats éligibles aux postes à pourvoir.
- Les meilleurs candidats retenus à l'écrit seront convoqués pour passer un entretien oral.

Article 7 : Commission de sélection et validation des résultats

La validation des résultats sera du ressort d'une commission désignée par Monsieur le Président du Directoire de la Société Nationale de Réalisation et de Gestion des Stades.

Article 8 : Publication des résultats

Les résultats de chaque étape du processus de sélection seront publiés sur les portails :

- www.emploi-publics.ma ;
- www.sonarges.ma
- et par affichage dans les différents sites de la SONARGES.

FICHE DE POSTE

AUDIT INTERNE ET GESTION DES RISQUES	
INTITULE DU POSTE :	**AUDITEUR INTERNE**
INTITULE DU POSTE DU SUPERIEUR HIERARCHIQUE :	**CHARGE DE MISSION AUDIT INTERNE ET GESTION DES RISQUES**

1. Finalité(s)

Est chargé du contrôle de la bonne application du système de management de la SONARGES (Procédures, processus, normes comptables, contrôles internes…), identifie les écarts et propose des actions afin d'améliorer le fonctionnement de l'entreprise et palier aux éventuels dysfonctionnements.

2. Missions

I. Contribuer à l'élaboration ou mise à jour des référentiels d'audit interne ;
II. Réaliser les missions d'audit conformément au plan d'audit annuel ;
III. Assurer l'évaluation du dispositif de contrôle interne et contribuer à son amélioration ;
IV. Contribuer à la mise en place et l'amélioration du dispositif de gestion des risques.

3. Activités principales

I. Contribuer à l'élaboration ou mise à jour des référentiels d'audit interne :

- Participer dans l'élaboration et la mise à jour des procédures d'audit interne, charte d'audit, etc ;
- Contribuer à l'élaboration et la mise à jour du plan d'audit annuel et triennal.

II. Réaliser les missions d'audit conformément au plan d'audit annuel :

- Préparer et réaliser des missions d'audit interne dans les domaines métier et support de la SONARGES ;
- Elaborer les rapports d'audit et les synthèses des travaux d'audit réalisés.

III. Assurer l'évaluation du dispositif de contrôle interne et contribuer à son amélioration

- Evaluer et renforcer le dispositif de contrôle interne (analyse et revue des procédures, identification et évaluation des risques, etc.) ;
- Identifier les dysfonctionnements éventuels, proposer des recommandations et assurer leur suivi ainsi que leur mise en œuvre ;
- Assurer le suivi des recommandations émises dans le cadre des audits internes ou externes (CAC, Auditeurs externes, Contrôleur d'Etat, etc) ;
- Assurer la coordination des audits externe (Cabinets d'audit, CAC, Contrôleur d'Etat, etc).

IV. Contribuer à la mise en place et l'amélioration du dispositif de gestion des risques :

- Contribuer au déploiement et à l'amélioration du dispositif de gestion des risques (identification des risques, évaluation des risques, élaboration des reporting, suivi des indicateurs et plans d'actions, etc) ;
- Assurer une veille des normes et bonnes pratiques en matière de contrôle et gestion des risques.

4. Relations internes et externes

Relations internes :	- Président du Directoire, - Directions Centrales, - Directions des stades.

Relations externes :	- Commissaire aux comptes - Comité d'Audit et des Risques - Contrôleur d'Etat - Auditeurs externes - Autres.
5. Profil requis	
Candidatures externes :	**Formation de Référence :** Bac + 4/5 en Audit, Finance, Contrôle de Gestion ou équivalent. Les diplômes délivrés par les écoles privées ou établissements étrangers doivent être accompagnés par des attestations administratives d'équivalence ; **Expérience :** 3 ans minimum d'expérience de préférence en audit interne
6. Compétences	
- Connaissances des Normes internationales pour la pratique professionnelle de l'audit interne de l'IIA (The Institute of Internal Auditors) - Maitrise des techniques et méthodologies d'audit - Maitrise des techniques de communications écrites et orales de l'auditeur - Bonnes capacités d'analyse et de synthèse - Rigueur et organisation - Sens du travail en équipe - Aisance relationnelle et aptitude au travail en équipe - Intègre et disponible	