

DECISION N° 365 / 2022

RELATIVE A L'APPEL A CANDIDATURE INTERNE ET EXTERNE POUR LE POSTE DE CHARGE (E) DE MISSION GOUVERNANCE & PERFORMANCE

LE DIRECTEUR GENERAL DE L'AGENCE MAROCAINE DE DEVELOPPEMENT DES INVESTISSEMENTS ET DES EXPORTATIONS

- Vu le Dahir n°1-17-49 du 8 Hijja 1438 (30 août 2017) portant promulgation de la loi n°60-16 portant création de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu le Décret n°2-17-763 du 25 Rabii I 1439 (14 décembre 2017) pris pour l'application de la loi 60-16 portant création de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu le Décret n° 2-21-848 du 14 Rabii I 1443 (21 octobre 2021) portant délégation de quelques attributions et pouvoirs au Ministre Délégué auprès du Chef du Gouvernement Chargé de l'Investissement, de la Convergence et de l'Evaluation des Politiques Publiques ;
- Vu le Dahir n°1-22-47 du 22 Hijja 1443 (22 juillet 2022) portant nomination de Monsieur Ali SEDDIKI, en tant que Directeur Général de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations à compter du 13 juillet 2022 ;
- Vu le statut du Personnel de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu la décision fixant la Procédure de Recrutement et de Nomination aux postes de Responsabilité à l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu l'organigramme de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations tel que visé par le Ministère de l'Economie et des Finances le 11 novembre 2022 ;
- Vu la décision portant organisation de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations ;
- Vu la loi cadre 2022 visée le 11 novembre 2022.



DECIDE

Article 1 : Poste à pourvoir

L'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations (AMDIE) lance un appel à candidature interne et externe pour occuper le poste suivant :

- **Chargé (e) de Mission Gouvernance & Performance**

Article 2 : Profil requis

- De nationalité marocaine ;
- Titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur, Bac+4 ou plus ;
- Justifier d'au moins trois (3) ans d'expérience cumulée dans les domaines de conseil en stratégie et/ou en PMO.

Article 3 : Descriptif de poste

Les missions du poste ainsi que les compétences requises sont indiquées dans la fiche de poste jointe à la présente décision.

Article 4 : Dossier de candidature

Le dossier de candidature est constitué des pièces suivantes :

- Une demande de candidature indiquant les motivations du candidat ;
- Un Curriculum Vitae indiquant les compétences du candidat, son parcours académique et professionnel ainsi que les postes et fonctions occupés ;
- Une copie certifiée conforme à l'original du ou des diplômes requis ;
- Une copie certifiée conforme à l'original de tout document justifiant l'expérience demandée ;
- Une copie certifiée conforme à l'original de la Carte Nationale d'Identité ;
- Un rapport exposant le plan d'action et la méthodologie proposés par le candidat pour la gestion, le développement et l'amélioration de la performance du poste à pourvoir.

NB : Tout dossier incomplet sera rejeté



Les dossiers de candidature doivent parvenir à la Direction Générale de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations sise, **Avenue Attine, Bâtiment Business N°8, Département RH, Hay Riad, Rabat, Maroc ;**

ou déposer sous format électronique PDF sur la plateforme de l'emploi public :
Depot.emploi-public.ma

et ce, au plus tard le **28 Novembre 2022** avant **16h00**.

Article 5 : Déroulement de la sélection

Une commission désignée par le Directeur Général de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations se chargera de l'examen de la validité des dossiers de candidature et des entretiens d'évaluation des candidats.

Article 6 : Publication

La présente décision et les résultats de l'entretien de sélection seront affichés dans les locaux de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements et des Exportations et publiés sur :

- Le site des emplois publics : <http://www.emploi-public.ma> ;

./.



Le Directeur Général

Ali SEDDIKI



IDENTITE DU POSTE

Famille Professionnelle	Executive Management
Métier	Corporate Management
Niveau Hiérarchique	N-1

MISSION DU POSTE

Dans le cadre des missions spécifiques ponctuelles et/ou permanentes attribuées par la Direction Générale, il assure les travaux de gestion des dossiers de gouvernance, de suivi de la performance globale de l'Agence ; et ce, en veillant aux objectifs et prérogatives définis pour chaque mission assignée et aux impératifs d'éthique, de confidentialité, de professionnalisme et d'efficacité/efficience en parfaite alignement avec les orientations stratégiques et les priorités opérationnelles prédéfinies pour ses missions.

FINALITES CLES DU POSTE

- MA001 Assurer les travaux des missions spécifiques ponctuelles ayant un aboutissement par livrable**
- A0011** Assurer la réalisation des travaux de type "analyse/synthèse" dans les domaines spécifiques de ses missions
 - A0013** Assurer la réalisation des missions de type "pilotage opérationnel de projet" sur un des chantiers de l'Agence
 - A0014** Assurer pour chaque mission spécifique l'élaboration des comptes rendus de suivi périodique et le rapport final
- MA002 Assurer les travaux des missions d'intervention ayant un aboutissement par résultat opérationnel**
- A0021** Assurer la prise en charge des rôles de "représentation de la Direction Générale" dans des instances internes ou externes
 - A0022** Assurer la réalisation des travaux de type "suivi & évaluation" dans les domaines spécifiques de ses missions
 - A0023** Assurer la réalisation des missions de type "appui & support" dans les domaines spécifiques de ses missions
- MA003 Assurer les missions de conseil à la demande explicite de la Direction Générale de l'Agence**
- A0031** Assister la Direction Générale à sa demande explicite dans les processus de réflexion et de prise de décision
 - A0032** Appuyer les Responsables ou les équipes de l'Agence dans leurs rôles à la demande explicite de la Direction Générale

COMPETENCES REQUISES

Savoirs & Connaissances

Economie générale
Management de projet
Droit commercial
Commerce international
Dispositif national de promotion d'investissement
Arabe
Français
Anglais

Compétences Managériales

Orientation Client
Planification stratégique
Créativité & Innovation
Excellence opérationnelle
Communication Orale & Ecrite
Statistiques & Analyse de données



Compétences Métiers

Elaboration de programmes transverses
Management de programmes transverses
Analyse des données économiques
Méthodes d'évaluation des projets
Techniques de suivi et d'évaluation
Reporting & Tableaux de bord
Rédaction de rapport d'évaluation projet

Compétences Comportementales

Leadership Transformationnel
Négociation
Prise de parole en public
Aisance relationnelle
Ecoute
Sens de l'organisation