



## L'ADER-Fès lance un appel à candidature pour le poste de

« Adjoint au Directeur Général chargé des programmes de la ville de Fès »

### **OBJET DU POSTE**

L'Agence pour le Développement et la Réhabilitation de la Ville de Fès (ADER-Fès) recherche des candidats hautement qualifiés pour occuper le poste de « **Adjoint au Directeur Général chargé des programmes de la ville de Fès** ». Le candidat sélectionné travaillera sous l'autorité du Directeur Général de la l'ADER-Fès.

### **MISSIONS PRINCIPALES :**

- Assister le Directeur Général de l'ADER-Fès dans le cadre de la réalisation des programmes de la ville de Fès ;
- Participer et contribuer à la gestion opérationnelle des programmes en collaboration avec les chefs des départements et les chefs de programmes ;
- Piloter l'avancement général des activités et des chantiers dans le respect des délais, des coûts et des normes de qualité ;
- Assurer le suivi et contrôler la qualité des prestations réalisées dans le cadre des programmes de Fès en relation avec les services techniques concernés (études et travaux) et veiller au respect des délais établis pour la remise des livrables ;
- Piloter les moyens humains, financiers et techniques dans le cadre de la conduite desdits programmes ;
- Mobiliser et responsabiliser les équipes tout en favorisant un environnement productif fondé sur la performance et l'épanouissement du capital humain ;
- Assister le Directeur Général dans l'organisation des différents comités de suivi et d'évaluation des programmes de Fès ;
- Participer à l'établissement des tableaux de bord nécessaires au pilotage et au suivi des activités opérationnelles ;
- Assurer la coordination entre les différents acteurs des programmes et assurer une liaison directe avec les institutions partenaires ;
- Manager et dynamiser les collaborateurs dans le cadre des programmes pilotés par l'Agence en insufflant qualité et rigueur ;
- Établir et entretenir des relations de proximité avec les partenaires clés de l'Agence.



### QUALIFICATIONS REQUISES :

- Titulaire d'un diplôme d'architecte ou d'ingénieur ayant une bonne expérience en matière de gestion de projets à caractère architectural et urbanistique ;
- Une expertise dans le domaine du patrimoine serait hautement appréciée ;
- Une expérience minimale d'une quinzaine d'années dans le secteur public ou privé est souhaitée ;
- Des connaissances et de l'expérience dans les domaines suivants sont souhaitées :
  - Architecture et urbanisme
  - Management et conduite de projets
  - Patrimoine
- Bonne maîtrise de l'arabe, français et anglais ;
- Bonne connaissance de l'outil informatique, notamment des outils de la planification et de suivi des projets, BIM, ...etc.

En outre, les candidats devront :

- Faire preuve d'un caractère et d'une intégrité exceptionnels ;
- Avoir un esprit d'équipe ouvert et une grande capacité d'écoute ;
- Etre libre de tout conflit d'intérêt et s'engager à protéger l'intégrité des programmes ;
- Etre proactif et capable de coordonner les aspects des programmes complexes et présenter des rapports de manière régulière.

Les dossiers de candidature, devront comprendre :

- 1- Une lettre de motivation décrivant les capacités suivantes des candidats :
  - a- Exécution des fonctions techniques et des responsabilités figurant dans la description du poste ;
  - b- Background en matière de connaissances des problématiques patrimoniales, architecturales et urbanistiques et de gestion de projets ;
  - c- Bonnes références techniques liées à leur domaine ;
  - d- Capacité de préparation et de présentation de rapports, analyses, documents de projets.
- 2- Un Curriculum vitae détaillé et actualisé.
- 3- Copie légalisée de la CIN.
- 4- Copie certifiée conforme du/des diplôme(s).
- 5- Des attestations justifiant l'expérience.

Les dossiers seront adressés à **M. le Directeur Général de l'ADER-Fès** sous pli fermé comportant le nom et prénom et la référence du poste à pourvoir et déposés à l'adresse suivante :

**Immeuble 21, Rue Mohammed Diouri, 30.000 (VN) –Fès**  
**Tél : 05 35 65 34 69 / 78**  
**Fax : 05 35 65 04 63**

**Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à adresser leurs dossiers avant le 31/01/2023 à 16h.**