

Royaume du Maroc
Société de Développement Local
Grand Agadir pour la Mobilité
et les Déplacements Urbains

S.A



المملكة المغربية
شركة التنمية المحلية
أكادير الكبير للنقل والتنقلات
ش.م

AVIS DE RECRUTEMENT

La Société de Développement Local Grand Agadir pour la Mobilité et les Déplacements Urbains est une société anonyme (S.A), créée en Mars 2019. Elle a pour mission principale la réalisation des projets relatifs au développement dans le domaine de la mobilité et des déplacements urbains.

Dans le cadre de sa politique de renforcement du capital humain, La Société de Développement Local Grand Agadir pour la Mobilité et Déplacements Urbains SDL GAMDU SA recrute les profils suivants :

- Cadre technique exploitation



Le Directeur Général
de la Société G.A.M.D.U s.a

EL KASSIMI Abdelouahd

1. Identité du poste	
Intitulé	Cadre technique exploitation
Statut et catégorie	Cadre au sein SDL
Responsabilité	Responsable du suivi et du contrôle technique de la délégation du service de transport urbain
Positionnement	Rattaché directement au Directeur de l'Exploitation
Encadrement	Equipe du SPC (contrôleurs et gestionnaire)
Relations fonctionnelles	<p>Direction de l'Exploitation SDL</p> <p>Autres Directions de SDL</p> <p>Entreprise délégataire</p> <p>Relation et partenariat avec les acteurs institutionnels : services de l'Etat, collectivités territoriales, réseaux et représentants professionnels, fournisseurs, associations d'utilisateurs, etc</p>
Localisation	Siège de la SDL, Agadir ou locaux proches du délégataire

2. Contenu du poste	
Mission	<p>S'assurer du respect du contrat passé avec le délégataire sur le plan technique et qualitatif</p> <p>Etudier et piloter les évolutions du réseau</p> <p>Conseiller le Directeur d'Exploitation et le Directeur Général sur les sujets techniques, technico-économiques et commerciaux</p>



Activités et tâches principales

1.Participation aux orientations stratégiques et à la mise en œuvre du pilotage de l'exploitation

1.1-Conseil

- Conseiller le Directeur de l'Exploitation et le Directeur Général sur la faisabilité et l'intérêt techniques des projets

1.2-Etudes

- Elaborer les argumentaires pour orienter les choix techniques
- Superviser ou réaliser les études nécessaires (exploitation, fréquentation, qualité de service, tarification, systèmes, information voyageurs, reporting technique...)

2.Suivi et évaluation du contrat de délégation

2.1-Développement d'un système de qualité et de reddition des comptes

- Participer à l'élaboration, à la négociation, à la conclusion et à la mise au point du contrat de délégation
- Contribuer à la mise en œuvre (développement et actualisation régulière, contrôle de la fiabilité) du dispositif de pilotage et de contrôle du nouveau contrat de délégation :

Définition des indicateurs technico-économiques en lien avec le cadre financier de la Direction de l'exploitation

Formalisation de tableaux de bord

Détermination du processus de production : saisie des données par les contrôleurs, transmission par le délégataire, requêtes dans l'entrepôt de données du délégataire, contrôle et consolidation, etc.

Formation des collaborateurs (agents administratifs et contrôleurs) à l'exploitation du dispositif

- Contrôler la qualité de service du délégataire :

S'assurer de la fiabilité, qualité et régularité des rapports techniques adressés obligatoirement par le délégataire dans le cadre de ses obligations contractuelles

Identification des difficultés rencontrées (défaillances, points de blocage, risques, etc.)

Proposition de mesures correctrices au délégataire

Calcul et Application des pénalités prévues au contrat.

2.2-Audit de la prestation du délégataire

La mission de contrôle s'entend non seulement comme la mise en place d'un outil de pilotage efficient, mais aussi comme la nécessité d'auditer les pratiques du délégataire :

Définition avec le Directeur de l'Exploitation et le cadre financier d'un plan d'audit

Rédaction de cahier des charges simples : déroulement, résultat attendu, périodicité, criticité, ressources à allouer

Réalisation avec son équipe ou supervision (si confié à l'extérieur) des audits : billetterie, tarification, hygiène et sécurité, régularité, satisfaction des usagers, efficience des processus du délégataire, etc.)

2.3-Management de l'équipe et représentation

Représenter le Directeur de l'Exploitation auprès du délégataire en tant que de besoin. Assurer une relation transparente et constructive avec le délégataire dans le respect de la



2. Contenu du poste

relation autorité délégante/délegataire, au service du bon respect du dispositif de contrôle.

Animer l'équipe d'agents techniques et de contrôleurs :

- Organisation, planification et contrôle de leur activité
- Evaluation annuelle (entretien professionnel annuel)
- Reporting auprès du Directeur de l'Exploitation.

3. Formation et qualification

Formation initiale et continue

Ingénieur bac+5 ou Licence si expérience probante

Si possible spécialisation – initiale ou en formation continue - en transport collectif

Expérience requise

Au moins 5 ans d'expérience professionnelle sur un poste similaire dans un organisme délégant ou dans une entreprise délégataire, préférentiellement dans le domaine des transports publics

Compétences requises

Savoirs

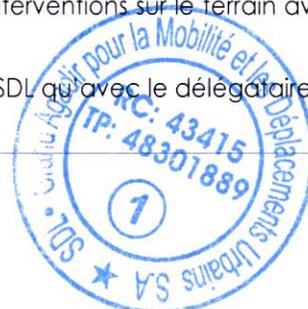
- Compréhension du fonctionnement de l'Etat, des Collectivités Territoriales et des Etablissements publics
- Cadre juridique, réglementaire, financier et administratif du conventionnement et de la contractualisation des services publics ; modes de gestion des services publics, préférentiellement dans le domaine des transports publics
- Connaissances dans le domaine de l'exploitation des transports publics et des ITS
- Marchés publics (notions)
- Principes de management d'équipes

Savoir faire

- Méthodes d'audit, d'analyse et de diagnostic
- Maîtrise des systèmes d'information dédiés et des outils bureautiques
- Capacités rédactionnelles
- Management des équipes, délégation
- Négociation et gestion des conflits

Savoir être

- Sens du service public, probité.
- Organisation, précision et rigueur, exemplarité (interventions sur le terrain avec les contrôleurs), pragmatisme
- Ecoute et communication tant à l'intérieur de la SDL qu'avec le délégataire
- Prise d'initiatives



3. Formation et qualification

Conditions d'exercice

Travail en bureau et sur le terrain (contrôle)
Déplacements journaliers dans le périmètre d'exploitation
Horaires irréguliers, amplitude variable nécessitant des capacités fortes d'adaptation
Disponibilité

4. Pour Postuler

Toute personne intéressée par ce poste est invitée à envoyer un CV, avec photo récente, retraçant le parcours académique et l'expérience professionnelle ainsi que les qualifications requises à l'adresse électronique suivante : cadre.exploitation.gamdu@gmail.com

Date limite : Vendredi 10 Février 2023

Une première sélection sera faite sur la base des CVs des candidats, après un entretien oral sera organisé dans les locaux de la société de développement local Grand Agadir pour la Mobilité et les Déplacements Urbains, sis à N°20-21-22, Immeuble IGOUDAR, Avenue des FAR Agadir.

