

AVIS DE RECRUTEMENT N° 1/2023/C

L'Institut National de la Recherche Agronomique (INRA) organise les **26 et 27 avril 2023** au niveau de son siège sis à l'avenue de la victoire, Rabat, deux concours pour le recrutement des deux (2) agents **contractuels** dont les postes sont basés à Rabat. Lesdits recrutements interviennent dans le cadre du compte projet INRA et donneront lieu à des contrats à durée déterminée **d'une (1) année**, renouvelables dans la limite des disponibilités budgétaires, comme suit :

- Un (1) administrateur 2^{ème} grade,
- Un (1) technicien 3^{ème} grade.

Le recrutement concerne :

Un (1) administrateur 2^{ème} grade pour un poste de chef de projet expérimenté. Rattaché(e) à la Direction, sa mission consistera à planifier les projets, élaborer les outils de pilotage et suivre et piloter les indicateurs de contrôle de gestion. Il/Elle sera chargé(e) de :

- Concevoir les éléments clés d'une planification (liste ; estimation de la durée et séquençage des tâches ; liste des ressources et leur affectation) ;
- Élaborer les outils de pilotage d'un projet (diagramme de Gantt, chemin critique, budget de trésorerie) ;
- Élaborer des référentiels qualité ;
- Suivre les indicateurs de performance de projets ;
- Élaborer des plans d'action d'amélioration de projets ;
- Animer les réunions de comité de suivi ;
- Animer les réunions de comité de pilotage.

Un (1) technicien 3^{ème} grade pour un poste de gestion et suivi du courrier de la Direction.

Le concours est ouvert aux candidats de nationalité marocaine, qui doivent répondre aux exigences suivantes :

Pour le poste d'administrateur 2^{ème} grade :

- être titulaire d'un DESA, un DESS, un Master, un Master spécialisé ou d'un diplôme reconnu équivalent dans la spécialité demandée . Les attestations de réussite ne sont pas acceptées.
- avoir une limite d'âge maximum de 45 ans à la date du concours ;
- justifier d'une expérience de deux (2) ans au minimum en qualité de chef de projet ;
- maîtriser les techniques de gestion de projet ;
- maîtriser les bases contractuelles pour la mise en place de commandes ou contrats d'achat ;
- avoir une bonne capacité de négociation ;
- avoir un niveau avancé des outils informatiques Excel et Powerpoint ;
- avoir une bonne maîtrise des langues française et anglaise ;
- avoir d'excellentes qualités relationnelles et organisationnelles ;
- être autonome et reconnu pour la capacité à travailler en équipe.

Pour le poste de technicien 3^{ème} grade :

- être titulaire d'un diplôme de technicien spécialisé ou d'un diplôme reconnu équivalent en secrétariat de direction. Les attestations de réussite ne sont pas acceptées ;
- avoir une limite d'âge maximum de 40 ans à la date du concours ;
- avoir une expérience en matière de gestion de courrier au niveau du bureau d'ordre ;
- avoir le sens de l'accueil, de la rigueur et de l'organisation ;
- être ouvert à la gestion électronique automatisée du courrier ;
- avoir une bonne maîtrise des langues arabe et française et des notions en anglais ;
- avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique : Word, Excel, messagerie, numérisation,...

Les candidats remplissant les conditions requises doivent obligatoirement postuler à travers la plateforme électronique accessible via le site web de l'INRA <https://www.inra.org.ma>, onglet « RESSOURCES HUMAINES ». Ne sont **recevables que les candidatures en ligne**. Tout dossier de candidature incomplet, non visible ou bien ne remplissant pas les conditions requises sera rejeté. Le dernier délai de candidature est fixé au **24 mars 2023 à 16h30**.

Les candidats doivent compléter le formulaire de candidature et joindre sous format scanné les documents suivants :

- Une copie du diplôme ; avec le cas échéant, une attestation d'équivalence délivrée par l'autorité compétente. Les attestations de diplôme ne sont pas acceptées ;
- Une copie de la carte nationale d'identité ;
- Un curriculum vitae comprenant une photo d'identité et mentionnant le numéro de GSM et l'adresse électronique.

Le Directeur de l'Institut
National de la Recherche
Agronomique
Faouzi BEKKAOUI