



DECISION

**LE DIRECTEUR DE L'AGENCE REGIONALE D'EXECUTION DES PROJETS DE LA
REGION CASABLANCA-SETTAT**

- Vu le Dahir n° 1-15-83 du 20 Ramadan 1436 (7 juillet 2015) portant promulgation de la loi organique n°111-14 relative aux régions ;
- Vu la délibération n° 02/2016 du conseil de la Région Casablanca-Settat approuvée lors de sa réunion tenue le 7 Mars 2016 ayant pour objet la création de l'Agence Régionale d'Exécution des projets ;
- Vu la décision n° 06/2016 émanant du Président du Conseil de la Région Casablanca-Settat ayant pour objet la création de l'Agence Régionale d'Exécution des projets ;
- Vu l'organigramme de l'Agence Régionale d'Exécution des Projets de la Région Casablanca-Settat ;
- Vu la loi cadre du personnel au titre de l'exercice 2023 ;
- Vu les nécessités de service ;

DECIDE

Article premier : L'Agence Régionale d'Exécution des Projets de la Région Casablanca-Settat recrute un cadre moyens généraux.

Article 2 : Sont éligibles audit poste, les candidats :

- Disposant d'un diplôme BAC+5 minimum d'une Ecole de commerce ou d'ingénieur ou d'une université.
- Ayant une expérience de 3 ans minimum (à compter de la date d'obtention du diplôme exigé) dans le domaine moyens généraux, logistique ou Achats & Marchés dans le secteur public ou privé.

Principales qualités requises : sens de l'organisation, rigueur, capacités d'analyse et de synthèse, disponibilité, forte capacité d'écoute, Excellent relationnel.

Article 3 : Rattaché au Directeur du Pôle Affaires Administratives et Financières, les principales missions attribuées au Cadre Moyens Généraux se présentent comme suit :

- Gérer l'ensemble des prestations support de l'Agence (entretien, maintenance, nettoyage, gardiennage, etc.) :
 - Rédaction des termes de références pour les prestataires externes.
 - Assurer le suivi contractuel des marchés, bons de commandes ou autres en cours relatifs aux moyens généraux ;
 - Suivi et amélioration du fonctionnement de l'ensemble des prestations support.
- Assurer l'acquisition et la gestion des équipements et de la fourniture de l'Agence :
 - Participer à la définition du besoin avec l'ensemble des structures de l'Agence.
 - Gérer l'acquisition et l'attribution des équipements et fournitures.
 - Veiller sur la rationalisation de la consommation des fournitures.
- Piloter la gestion des courriers de l'AREP (réception et distribution du courrier, émission du courrier et des paquets).
- Assurer le suivi et la gestion du parc automobile de l'Agence : affectation des véhicules, consommation du carburant, entretien et assurances des véhicules éventuellement, etc.
- Assurer la gestion du stock et des archives de l'Agence.
- Assurer la gestion de la logistique événementielle (formations, séminaires, réunions...).
- Communiquer les situations de reporting au directeur de pôle selon la fréquence arrêtée.
- Participation aux audits et aux différents contrôles relatifs au processus d'achat.



AGENCE RÉGIONALE
D'EXÉCUTION DES PROJETS
AREP

المملكة المغربية
Royaume du Maroc



جهة الدار البيضاء-سطات
ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵏ ⴰⴷⴰⵔ ⵏ ⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵏ ⴰⴷⴰⵔ
RÉGION CASABLANCA-SETTAT

Article 4 : Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :

- Une copie du ou des diplômes ;
- Les attestations de travail justifiant l'expérience requise ;
- Une copie de la carte d'identité nationale ;
- Le CV actualisé ;

Article 5 : Les candidatures pour le poste de cadre Moyens Généraux doivent obligatoirement être déposées au niveau du portail <https://www.emploi-public.ma> , au plus tard le 10/09/2023.

Il est à noter que tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché sera automatiquement écarté et que seules les candidatures déposées au niveau du portail sus référencé seront traitées.

Casablanca, le 25/08/2023

Mustapha AMRANI
Le Directeur de l'Agence Régionale
d'Exécution des Projets
Région Casablanca - Settat