



N/Référence : DG/SG/DPS/DRH22/2023

Casablanca, le 17 NOV 2022

LE DIRECTEUR GENERAL DE L'OFFICE NATIONAL DES PECHEES

- Vu le Dahir n° 1-69-45 du 4 Hijja 1388 (21 Février 1969) portant création de l'Office National des Pêches (ONP), tel que modifié et complété ;
- Vu la nomination de Madame Amina FIGUIGUI en sa qualité de Directeur Général de l'ONP, à compter du 18 Février 2010 ;
- Vu le Règlement Provisoire portant Statut Particulier du Personnel de l'ONP ;
- Vu l'Organigramme de l'ONP, visé par le Ministère de l'Economie et des Finances en date du 19 novembre 2012, tel que modifié et complété ;
- Vu les nécessités de service ;
- Vu la disponibilité des postes budgétaires au niveau de la loi cadre.

DECIDE

ARTICLE PREMIER :

L'ouverture d'un appel à candidature pour le poste d'un Chef de Service Comptabilité Générale et Fiscale.

ARTICLE DEUX : MISSIONS DU CANDIDAT

Les principales missions du Chef de Service Comptabilité Générale et Fiscale seront de :

- Assurer l'arrêté périodique des comptes conformément au code général de normalisation comptable ;
- Assurer les travaux d'inventaires ;
- Veiller à la production des rapports financiers et des reporting périodiques ;
- Veiller à l'établissement des déclarations fiscales conformément au code général des impôts ;
- Assurer l'analyse des comptes et élaborer un bilan de synthèse périodique ;
- Participer à l'amélioration du système d'information comptable.

Cette description prend en compte les principales responsabilités. Elle n'est pas limitative.

ARTICLE TROIS : PROFIL DU CANDIDAT

CONDITIONS – CANDIDAT EXTERNE	CONDITIONS – CANDIDAT INTERNE
<ul style="list-style-type: none"> • Etre de nationalité marocaine ; • Etre âgé(e) de moins de 40 ans au 31/12/2023 ; • Etre titulaire d'une licence ou plus ; • Avoir une expérience de 4 ans au minimum (à la date limite de dépôt du dossier de candidature) dans l'un des domaines suivants : gestion, comptabilité ou audit comptable, dont 2 ans au minimum dans un poste de responsabilité ; • Avoir une expérience dans la gestion d'équipe serait un atout. 	<ul style="list-style-type: none"> • Etre classé à l'échelle 9 ou plus ; • Etre titulaire d'un diplôme de technicien ou équivalent ou plus ; • Avoir une expérience de 4 ans au minimum en comptabilité ou finance (à la date limite de dépôt du dossier de candidature) dont 2 ans au moins à l'ONP.

ARTICLE QUATRE : DOSSIER DE CANDIDATURE

- Curriculum vitae détaillé ;
- Lettre de motivation (précisant le poste à pourvoir) ;
- Copie des diplômes (les diplômes délivrés par des établissements privés ou étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence) ;
- Copie des attestations de travail justifiant l'expérience requise ;
- Copie de la carte d'identité nationale ;
- Une proposition de plan d'action pour la gestion du service.

NB : Tout dossier incomplet sera rejeté.

ARTICLE CINQ : MODALITES DE CANDIDATURE

Les candidats sont tenus avant le **05 DEC 2023** à 16h30 d'envoyer leurs dossiers de candidature **constitués des pièces de l'article 4** (scannées en version PDF **en un seul document**) et transmis obligatoirement sur le lien suivant : http://rhspace.onp.ma/rh_onp

NB :

- Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération ;
- Tout dossier de candidature incomplet ou sous un autre format que PDF sera rejeté.

Une commission procédera à une présélection des candidatures dont les profils répondent aux conditions énumérées dans cet avis. Les candidats présélectionnés seront convoqués pour la suite du processus



Le Secrétaire Général
BOUMHRAZ Abdelhak