



N/Référence : DG/SG/DPS/DRH01/2024
Casablanca, le 09 JAN 2024

DECISION D'OUVERTURE DE RECRUTEMENT LE DIRECTEUR GENERAL DE L'OFFICE NATIONAL DES PECHEES

- Vu le Dahir n° 1-69-45 du 4 Hijja 1388 (21 Février 1969) portant création de l'Office National des Pêches (ONP), tel que modifié et complété ;
- Vu la nomination de Madame Amina FIGUIGUI en sa qualité de Directeur Général de l'ONP, à compter du 18 Février 2010 ;
- Vu le Règlement Provisoire portant Statut Particulier du Personnel de l'ONP ;
- Vu l'Organigramme de l'ONP, visé par le Ministère de l'Economie et des Finances en date du 19 novembre 2012, tel que modifié et complété ;
- Vu les nécessités de service ;
- Vu la disponibilité des postes budgétaires au niveau de la loi cadre.

DECIDE

ARTICLE PREMIER :

L'ouverture d'un appel à candidature pour le recrutement d'un Directeur Finance et Comptabilité.

ARTICLE DEUX : MISSIONS DU CANDIDAT

Rattaché au Directeur Pôle Support, le Directeur Financier et Comptable aura pour missions de :

- Définir et concevoir la politique financière et budgétaire en cohérence avec les orientations stratégiques de l'Office et garantir sa mise en œuvre en conformité avec la réglementation en vigueur ;
- Assurer le suivi de la santé financière de l'Office et piloter dans une approche dynamique sa trésorerie ;
- Garantir la fiabilité des comptes de l'Office et l'établissement des documents financiers, comptables et fiscaux dans le respect des délais et de la réglementation ;
- Assurer la mise en place des mécanismes de financement les plus appropriés permettant à l'Office de saisir les opportunités d'investissements et des projets de développement de ses activités ;
- Participer aux instances de pilotage des grands projets transversaux de l'Office ;
- Fixer les objectifs et évaluer les performances des ressources humaines de la Direction.

Cette description prend en compte les principales responsabilités. Elle n'est pas limitative

www.onp.ma

المكتب الوطني للصيد 15 زقة الملازم الأول محمد محروود - ص. ب. رقم 16243 - 20 300 الدار البيضاء - الهاتف : 05 22 24 05 51 - الفاكس : 05 22 24 23 05

OFFICE NATIONAL DES PECHEES - 15, rue du Lieutenant Med Mahroud - B.P. 16243 - 20 300 Casablanca - Tél. : 05 22 24 05 51 - Fax : 05 22 24 23 05 - E-mail : onp@onp.ma

I.F. 1030035 - ICE : 001674301000044

ARTICLE TROIS : PROFIL DU CANDIDAT

CONDITIONS - CANDIDAT EXTERNE / CDI	CONDITIONS - CANDIDAT INTERNE / STATUTAIRE
<ul style="list-style-type: none">• Etre de nationalité marocaine ;• Etre titulaire d'un diplôme de Bac+4 ou plus en finance, comptabilité, gestion d'entreprise, audit ou contrôle de gestion ;• Avoir une expérience de 10 ans au minimum, (à la date limite de dépôt du dossier de candidature) dans au moins l'un des domaines suivants : finance, comptabilité ou contrôle de gestion, dont 6 ans au minimum dans un poste de responsabilité.	<ul style="list-style-type: none">• Etre classé à l'échelle 11 ou plus ;• Etre titulaire d'un diplôme de Bac+4 ou plus ;• Avoir une expérience de 10 ans au minimum (à la date limite de dépôt du dossier de candidature), dont 6 ans au moins dans un poste de responsabilité à l'ONP au rang de chef de Division avec une expérience probante dans le domaine de la finance, comptabilité ou contrôle de gestion.

ARTICLE QUATRE : PRINCIPALES QUALITES DU CANDIDAT

- Solides compétences en trésorerie, contrôle de gestion et comptabilité ;
- Grande autonomie et capacité à prendre des initiatives ;
- Capacités de négociation ;
- Capacités d'analyse ;
- Organisation, rigueur et intégrité ;
- Très bon relationnel et management d'équipe.

ARTICLE CINQ : DOSSIER DE CANDIDATURE

- Curriculum vitae détaillé ;
- Lettre de motivation (précisant le poste à pourvoir) ;
- Copie des diplômes ;
- Copie des attestations de travail justifiant l'expérience requise ;
- Copie de la carte d'identité nationale ;
- Une note décrivant la vision du candidat pour la gestion de la Direction.

NB : Tout dossier incomplet sera rejeté.

ARTICLE SIX : MODALITES DE DEPOT DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats sont tenus avant le..... 17 8 JAN 2024 à 16h30 d'envoyer leurs dossiers de candidature **constitués des pièces de l'article Cinq (5)** (scannées en version PDF **en un seul document**) et transmis obligatoirement sur le lien suivant : http://rhspace.onp.ma/rh_onp

NB :

- Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération ;
- Tout dossier de candidature incomplet ou sous un autre format que PDF sera rejeté.

Une commission procédera à une présélection des candidatures dont les profils répondent aux conditions énumérées dans cet avis. Les candidats présélectionnés seront convoqués pour la suite du processus

Le Secrétaire Général
BOUMELRAJ Abdelhak