

DECISION

La Directrice Générale de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier

- Vu le Dahir N° 1-10-187 du 7 Moharrem 1432 (13 décembre 2010) portant promulgation de la loi n° 06.10 relative à la création de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier (ANDZOA) ;
- Vu le statut du personnel de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes ;
- Vu l'arrêté fixant l'organisation de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier ;
- Vu la circulaire N°24/2012 du 22 Octobre 2012 (06 Hijja 1433) fixant les conditions et modalités d'organisation des concours de recrutement dans les emplois publics ;
- Vu la décision N°3805, en date du 20 septembre 2023 portant nomination de Madame YAAKOUBI LATIFA aux fonctions de Directrice Générale de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier ;
- Vu la nécessité de service.

DECIDE

Article premier : De lancer un appel à candidature pour le recrutement d'un cadre au poste de responsable du parc automobile de la Direction de la Stratégie et Partenariats de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier à Rabat.

La fiche du poste en annexe.

Article deux : Le poste est ouvert aux candidats qui répondent aux conditions ci-dessous ;

- Être de nationalité marocaine ;
- Être âgé de 18 ans au moins et de 45 ans au plus à la date de recrutement ;
- Justifier du niveau d'études, de compétences et d'expériences requis pour le poste.

Article trois : Le dossier de candidature devra comporter :

- Une demande de candidature adressée à Madame la Directrice Générale de l'Agence ;
- Un curriculum vitae en français avec photo récente ;
- Une photocopie légalisée de la Carte Nationale d'Identité Electronique ;
- Une photocopie légalisée du bac et des diplômes. ;
- Une attestation d'équivalence pour les diplômes étrangers ;
- Une copie certifiée conforme du permis de conduire « B ».

Tout dossier incomplet ou parvenu après le délai fixé ou qui ne répond pas aux exigences sera écarté.

Article quatre : Les candidats remplissant les conditions requises seront convoqués pour passer un concours écrit, seuls les candidats retenus à l'écrit seront convoqués pour un entretien oral.

Article cinq : Le dossier de candidature doit être déposé ou envoyé sous plis fermé au secrétariat de la Direction Administrative et Financière de l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier à l'adresse ci-après :

«ANDZOA, Direction Administrative et Financière, Route Rissani Erfoud PK 7 Commune AARB SABBAH ZIZ Province d'Errachidia » ou envoyé par poste à l'adresse suivante : **«ANDZOA, Direction Administrative et Financière BP 515, Errachidia»**.

Les dossiers de candidature devront parvenir à l'ANDZOA, au plus tard, le **12/04/2024** inclus.

Article six : La présente décision, la liste des candidats présélectionnés pour passer le concours écrit, l'entretien oral et le classement final des candidats retenus ainsi que la liste d'attente seront publiés au site www.emploi-public.ma et au site de l'ANDZOA : www.andzoa.ma.

La Directrice Générale
De l'Agence Nationale pour le Développement
Des Zones Oasiennes et de l'Arganier
Signé : Latifa YAAKOUBI

FICHE DE POSTE DU CADRE AU POSTE DE RESPONSABLE DU PARC AUTOMOBILE

Intitulé du poste	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable du parc automobile.
Structure de rattachement	<ul style="list-style-type: none"> • Poste basé à Rabat et rattaché à la Direction de la Stratégie et Partenariats.
Mission	<ul style="list-style-type: none"> • Sous l'autorité de la direction, le cadre aura pour mission d'assurer l'organisation, la gestion et la planification de l'ensemble du parc de la direction au niveau logistique, administratif et technique.
Activités	<p>Le cadre aura comme activités de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assurer l'organisation et la planification des opérations de réparation, d'entretien, de changement des pièces défectueuses et de la maintenance préventive et corrective des véhicules de la direction ; • Assurer le suivi et le contrôle des consommations : vignettes, JAWAZ, Eau, Electricité, Téléphone, Fax, Internet, Transport Aérien, Transport Terrestre, Messagerie, Carburant, Entretien, Assurances des véhicules.... ; • Veiller au respect des délais des entretiens des vidanges des visites techniques et des nettoyages des véhicules de la direction ; • Coordonner avec le chef du parc automobile de l'ANDZOA ; • Suivre les demandes des réparations et les dossiers des sinistres de la direction ; • Veiller à la création des dossiers pour chaque véhicule ; • Conduire les véhicules lors des missions de terrain ; • Réception des prestations de réparation ; • Réception des pièces de rechange ; • Suivre l'exploitation du parc automobile de la direction.
Compétences clés	<ul style="list-style-type: none"> • Compétences en mécanique, électricité et électronique ; • Connaissances techniques (équipements auto...) ; • Bonne manipulation de la conduite ; • Ponctualité ; • Disponibilité ; • Rigueur ;
Diplôme requis	<p>Diplôme de licence en :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ingénierie des systèmes automobiles ; ✓ Ingénierie des procédés de fabrication mécanique, de contrôle non destructif, d'assemblage et carrosserie dans l'industrie automobile
Expériences requises	<ul style="list-style-type: none"> • Expérience professionnelle dans le domaine est souhaitable.

