



## **Décision**

# La Directrice Générale de l'Ecole Nationale Supérieure de l'Administration,

- Vu la loi nº 038.13 portant création de l'Ecole Nationale Supérieure de l'Administration, promulguée par le Dahir n° 1-15-67 du 21 Chaabane 1436 (9 juin 2015);
- Vu le statut particulier du personnel de l'Ecole Nationale Supérieure de l'Administration.

#### Décide

# Article premier :

Dans le cadre de son projet de développement et du renforcement de ses ressources humaines, l'Ecole Nationale Supérieure de l'Administration annonce un appel à candidature pour le recrutement, par voie de contrat, d'un Cadre Chargé(e) de la communication, un (1) poste.

### Article 2 : Principales missions du poste et conditions

Les missions et les attributions du poste à pourvoir ainsi que les conditions requises sont fixées dans la fiche de poste jointe à la présente décision.

#### Article 3 : Dossiers de candidature

Les candidats postulant au poste sus-indiqué doivent présenter un dossier de candidature Comprenant :

- Lettre de motivation adressée à la Directrice Générale de l'Ecole ;
- Copie de la CIN:
- Curriculum vitae;
- Copies du diplôme exigé par la fiche de poste et des autres diplômes ;
- Copies des justificatifs de l'expérience professionnelle.

## Article 4 : Modalités de Dépôt de candidature

Le dossier de candidature dûment constitué doit être scanné et envoyé seulement et obligatoirement par voie électronique (en mentionnant l'intitulé du poste dans l'objet) :

Adresse mail: recrutement@ensaadmin.ma

Date et heure limite : Le jeudi 04 octobre 2024 à 16H30

Tout dossier non conforme doit être complété avant la date limite de dépôt des candidatures, au-delà de cette date toute candidature incomplète ne sera pas traitée. 2









