

AVIS DE RECRUTEMENT

1. Présentation des postes à pourvoir :

La Société de Développement Local TANJA MOBILITE, lance un appel à candidature pour occuper le poste suivant :

- 1) Assistante de Direction

2. Principales missions du poste et conditions :

Le/la candidat(e) est prié(e) de consulter les fiches de poste ainsi que les conditions de candidature, sur les liens suivants :

1. www.emploi-public.ma
2. <https://www.ifcarjob.com>

3. Dossier de candidature :

Le dossier de candidature est composé des pièces suivantes :

- 1) Un Curriculum Vitae ;
- 2) Une copie de la CIN ;
- 3) Une lettre de motivation ;
- 4) Une copie du diplôme demandé ;
- 5) Une copie des attestations justifiant l'expérience requise.

4. Dépôt de candidature

Une fois scanné en format PDF, le dossier de candidature doit être envoyé seulement et obligatoirement par voie électronique :

Adresse mail

tanjamobilite.recrutement@gmail.com

Date et heure limite

Le mardi 06 mai 2025 à minuit

NB : Les dossiers de candidature incomplets ou parvenus après le délai susmentionné ne seront pas pris en compte et ne feront pas l'objet de suite

5. Modalités de sélection et publication des résultats

Une commission mandatée par Madame la Directrice Générale se chargera d'examiner la validité des dossiers de candidatures et procédera aux entretiens d'évaluation des candidats.

La liste des candidats admis à passer les entretiens de sélection ainsi que la liste nominative des candidats admis définitivement seront publiées sur le site de l'emploi public : www.emploi-public.ma.

Société de Développement Local
<< Tanja Mobilité >>
Directrice Générale
Mme. Houda ELISSI