

قرار المديرة العامة للوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي  
رقم 212/2025 بفتح باب الترشح لمباراة توظيف مكلف بالموارد البشرية  
منصب واحد (01)

إن المديرة العامة للوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي،

- بناء على القانون رقم 59.23 المتعلق بإحداث الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي؛
- وعلى الظهير الشريف رقم 1.24.55 الصادر في 19 ربيع الثاني 1446 (18 أكتوبر 2024) بشأن تعيين السيدة وفاء جمالى مديرية عامة للوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي؛
- وعلى الظهير الشريف رقم 1.58.60 الصادر بتاريخ 7 ذي الحجة 1377 (25 يونيو 1958) بشأن زجر الخداع في الامتحانات والمبارات العمومية؛
- وعلى المرسوم رقم 2.64.389 الصادر في 10 من ربى الثاني 1384 (19 غشت 1964) بتحديد النظام المتعلق بولوج مناصب الإدارات العمومية المحافظ بها للمقاومين؛
- وعلى المرسوم رقم 2.01.94 الصادر في 29 من ربى الأول 1422 (22 يونيو 2001) بتحديد شروط استفادة مكفولي الأمة من الأسبقية لولوج المناصب العامة بإدارات الدولة والمؤسسات العمومية والجماعات العمومية؛
- وعلى المرسوم رقم 2.01.96 الصادر في 29 من ربى الأول 1422 (22 يونيو 2001) بتحديد شروط الاحتفاظ في صالح الإدارات التابعة للدولة والمؤسسات العامة والجماعات العمومية بمناصب لقدماء العسكريين وقدماء المحاربين؛
- وعلى القانون رقم 05.81 المتعلق بالرعاية الاجتماعية للمكفوفين وضعاف البصر الصادر بتنفيذ الظهير الشريف رقم 1.18.246 بتاريخ 6 ماي 1982 والقانون 07.92 المتعلق بالرعاية الاجتماعية للأشخاص المعاقين الصادر بتنفيذ الظهير الشريف رقم 1.92.30 بتاريخ 10 شتنبر 1993؛
- وعلى المرسوم رقم 2.12.90 الصادر في 8 جمادى الآخرة 1433 (30 أبريل 2012) المتعلق بالشهادات المطلوبة لولوج مختلف الدرجات المحدثة بموجب الأنظمة الأساسية، حسبما وقع تغييره وتميمه؛
- وعلى منشور السيد رئيس الحكومة رقم 2012/24 بتاريخ 22 أكتوبر 2012 حول تدبير إجراءات التوظيف في المؤسسات والمقاولات العمومية؛
- وعلى مقتضيات النظام الأساسي المستخدمي الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي؛
- وعلى قانون الأطر برسم سنة 2025، كما تم تعديله.

قررت ما يلي:

**المادة الأولى:** تعلن الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي عن فتح باب الترشيح لمباراة توظيف مكلف(ة) بالموارد البشرية بالوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي.

**المادة الثانية:** تفتح هذه المباراة في وجه المترشحين الذين تتتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكون من جنسية مغربية;
- أن يكون حاصلا على دبلوم تقني متخصص في إحدى التخصصات التالية: تدبير الموارد البشرية أو التدبير أو الإعلاميات أو تسيير المقاولات أو أي تخصص ذو صلة، المسلمة من طرف المدارس والمعاهد والمؤسسات الجامعية المؤهلة أو إحدى الشهادات المعادلة لها وفق النصوص الجاري بها العمل؛
- أن يكون بالغا من العمر 18 سنة على الأقل و40 سنة على الأكثر، في تاريخ نشر هذا القرار؛
- أن يتوفّر على تجربة مهنية لا تقل عن 3 سنوات في تدبير الموارد البشرية؛
- ألا يكون المترشح مسجلا في السجل التأديبي المركزي للإدارة العمومية؛
- أن يتوفّر على المؤهلات المحددة في بطاقة المنصب المشار إليها في المادة الثالثة بعده.

**المادة الثالثة:** تحدد المهام والمؤهلات المرتبطة بالمنصب المشار إليه في المادة الأولى أعلاه وفقا لبطاقة المنصب المرفقة بهذا القرار.

**المادة الرابعة:** يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب الترشيح موجه للمديرة العامة للوكالة؛
2. سيرة ذاتية محيّنة للمترشح(ة)، تتضمن بريده الإلكتروني ورقم هاتفه وصورته الفوتوغرافية؛
3. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛
4. نسخة من الشهادة أو الدبلوم المحصل عليهما حسب التخصص المطلوب.  
في حالة الإلقاء بشهادة النجاح في ملف الترشح، يجب على المترشح، في حالة نجاحه في المباراة، الإلقاء بالدبلوم قبل التاريخ المحدد للالتحاق بالعمل؛
5. نسخة من قرار المعادلة للدبلوم أو الشهادة الجامعية، عند الاقتضاء؛
6. شهادة أو شواهد العمل التي تبين توفر المترشح على الخبرة المهنية المطلوبة في المنصب المبتار بشأنه،  
**ولا تؤخذ بعين الاعتبار شواهد الفراتات التدريبية؛**
7. ترخيص باجتياز المباراة مسلم وجوبا من طرف السلطة المخول لها إعطاء هذا الترخيص بالإدارة الأصلية، بالنسبة للمترشحين العاملين بإدارات الدولة والجماعات الترابية والمؤسسات العمومية.

**المادة الخامسة:** يجب على كل مترشح أو مترشحة أن يقوم، داخل أجل أقصاه 30 يونيو 2025 ، بإيداع ملف الترشيح، المكون من الوثائق المحددة في المادة الرابعة أعلاه، عبر فضاء الترشيح ببوابة التشغيل العمومي

<https://www.emploi-public.ma>

ولا يقبل كل ملف غير كامل أو يرد بعد التاريخ المحدد أعلاه.

**المادة السادسة:** تشمل المباراة على اختبارين كتابي وشفوي تحدد مدتهم ومعاملاتهم حسب الجدول أسفله:

نوع الاختبار	الموضوع	المدة	المعامل
الاختبار الكتابي العام	موضوع أو أسئلة تتعلق بمسألة اجتماعية أو قانونية أو اقتصادية.	ساعتان (02)	2
الاختبار الكتابي المتعلق بالتخصص	موضوع أو أسئلة ترتبط بالتخصص المطلوب أو بالمهام والمهارات المهنية المرتبطة بالوظيفة المراد شغلها على شكل أسئلة متعددة الخيارات.	ثلاث ساعات (03)	4
الاختبار الشفوي	مقابلة مع لجنة المباراة بهدف تقييم مدى ملائمة مهارة وقدرة المترشح على ممارسة المهام والوظائف المطلوبة.	بين 15 و30 دقيقة	4

- ينقط كل اختبار من 0 إلى 20، وتعتبر كل نقطة تساوي أو تقل عن 5 من 20، نقطة إقصائية بالنسبة لاختبار التخصص؛
- يقبل لاجتياز الاختبار الشفوي، كل مرشح حصل على معدل يساوي أو يفوق 10/20 في الاختبار الكتابي.

#### **المادة السابعة:**

- ينشر هذا القرار على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي: <https://www.emploi-public.ma> ؛
- يتم الإعلان عن لائحة المرشحات والمرشحين المقبولين لاجتياز المباراة على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي:
- ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء لهذه المباراة: <https://www.emploi-public.ma>
- يعلن عن لائحة المرشحين والمرشحات المقبولين لاجتياز الاختبار الشفوي الذين اجتازوا الاختبار الكتابي بنجاح على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي: <https://www.emploi-public.ma> ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء لاجتياز هذا الاختبار؛
- يعلن عن النتائج المئوية على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي: <https://www.emploi-public.ma>;
- ويمكن التواصل مع الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي عبر البريد الالكتروني: RH\_recrutement@anss.ma أو على رقم الهاتف: 0715232305

#### **المادة الثامنة:**

سيتم الإعلان عن تاريخ ومكان إجراء الاختبارات الكتابية والشفوية لاحقا على البوابة الالكترونية للتشغيل العمومي:  
<https://www.emploi-public.ma>

وحرر بالرباط، في: ٦ يونيو ٢٠٢٥

الإمضاء: \_\_\_\_\_  
**المديرة العامة**  
**للوكلة الوطنية للدعم الاجتماعي**  
**وفاء جعالي**