

## قرار المديرة العامة للوكلة الوطنية للدعم الاجتماعي

رقم 2025/287 بفتح باب الترشح لمباراة توظيف مكلف بإدارة المحتوى الرقمي والتفاعل منصب واحد (01)

إن المديرة العامة للوكلة الوطنية للدعم الاجتماعي،

- بناء على القانون رقم 59.23 المتعلق بإحداث الوكلة الوطنية للدعم الاجتماعي؛
- وعلى الظهير الشريف رقم 1.24.55 الصادر في 19 ربيع الثاني 1446 (18 أكتوبر 2024) بشأن تعيين السيدة وفاء جمالى مديرية عامة للوكلة الوطنية للدعم الاجتماعي؛
- وعلى الظهير الشريف رقم 1.58.60 الصادر بتاريخ 7 ذي الحجة 1377 (25 يونيو 1958) بشأن زجر الخداع في الامتحانات والمبارات العمومية؛
- وعلى المرسوم رقم 2.64.389 الصادر في 10 من ربيع الثاني 1384 (19 غشت 1964) بتحديد النظام المتعلق بولوج مناصب الإدارات العمومية المحافظ بها للمقاومين؛
- وعلى المرسوم رقم 2.01.94 الصادر في 29 من ربيع الأول 1422 (22 يونيو 2001) بتحديد شروط استفادة مكفولي الأمة من الأسقفيّة لولوج المناصب العامة بإدارات الدولة والمؤسسات العمومية والجماعات العمومية؛
- وعلى المرسوم رقم 2.01.96 الصادر في 29 من ربيع الأول 1422 (22 يونيو 2001) بتحديد شروط الاحتفاظ في مصالح الإدارات التابعة للدولة والمؤسسات العامة والجماعات العمومية بمناصب لخدمة العسكريين وقدماء المحاربين؛
- وعلى القانون رقم 05.81 المتعلق بالرعاية الاجتماعية للمكفوفين وضعاف البصر الصادر بتنفيذ الظهير الشريف رقم 1.18.246 بتاريخ 6 مايو 1982 والقانون 07.92 المتعلق بالرعاية الاجتماعية للأشخاص المعاقين الصادر بتنفيذ الظهير الشريف رقم 1.92.30 بتاريخ 10 ستمبر 1993؛
- وعلى المرسوم رقم 2.12.90 الصادر في 8 جمادى الآخرة 1433 (30 أبريل 2012) المتعلق بالشهادات المطلوبة لولوج مختلف الدرجات المحدثة بموجب الأنظمة الأساسية، حسبما وقع تغييره وتنميته؛
- وعلى منشور السيد رئيس الحكومة رقم 24/2012 بتاريخ 22 أكتوبر 2012 حول تدبير إجراءات التوظيف في المؤسسات والمقاولات العمومية؛
- وعلى مقتضيات النظام الأساسي لمستخدمي الوكلة الوطنية للدعم الاجتماعي؛
- وعلى قانون الأطر برسم سنة 2025، كما تم تعديله.

قررت ما يلي:

**المادة الأولى:** تعلن الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي عن فتح باب الترشيح لمباراة توظيف مكلف بإدارة المحتوى الرقمي والتفاعل بالوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي.

**المادة الثانية:** تفتح هذه المباراة في وجه المرشحين الذين تتتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكون من جنسية مغربية؛
- أن يكون حاصلاً على شهادة الإجازة أو ما يعادلها في التواصل أو علوم الإعلام أو الصحافة أو أي تخصص آخر وجيء؛
- أن يكون بالغاً من العمر 18 سنة على الأقل و45 سنة على الأكثر، في تاريخ نشر هذا القرار؛
- أن يتتوفر على تجربة مهنية لا تقل عن 3 سنوات في إدارة المحتوى الرقمي والتفاعل، من الأفضل داخل إطار مؤسسي عمومي؛
- ألا يكون المرشح مسجلاً في السجل التأديبي المركزي للإدارة العمومية؛
- أن يتتوفر على المؤهلات المحددة في بطاقة المنصب المشار إليها في المادة الثالثة بعده.

**المادة الثالثة:** تحدد المهام والمؤهلات المرتبطة بالمنصب المشار إليه في المادة الأولى أعلاه وفقاً لبطاقة المنصب المرفقة بهذا القرار.

**المادة الرابعة:** يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب الترشيح موجه للمديرة العامة للوكالة؛
  2. سيرة ذاتية محينة للمترشح (Q)، تتضمن بريده الإلكتروني ورقم هاتفه وصورته الفوتوغرافية؛
  3. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية؛
  4. نسخة من الشهادة أو الدبلوم الحصول عليه حسب التخصص المطلوب.
- في حالة الإدلة بشهادة النجاح في ملف الترشح، يجب على المترشح، في حالة نجاحه في المباراة، الإدلاء بالدبلوم قبل التاريخ المحدد للالتحاق بالعمل؛
5. نسخة من قرار المعادلة للدبلوم أو الشهادة الجامعية، عند الاقتضاء؛
  6. شهادة أو شواهد العمل التي تبين توفر المترشح على الخبرة المهنية المطلوبة في المنصب المتبارى بشأنه، **ولا تؤخذ بعين الاعتبار شواهد الفترات التدريبية.**

**المادة الخامسة:** يجب على كل مرشح أو مرشحة أن يقوم، داخل أجل أقصاه 15 دجنبر 2025، بإيداع ملف الترشيح، المكون من الوثائق المحددة

في المادة الرابعة أعلاه، عبر فضاء الترشيح ببوابة التشغيل العمومي <https://www.emploi-public.ma>

ولا يقبل كل ملف غير كامل أو يرد بعد التاريخ المحدد أعلاه.

**المادة السادسة:** تشتمل المباراة على الاختبارات المحددة حسب الجدول أسفله:

المعامل	المدة	الموضوع	نوع الاختبار
2	ساعتان (02)	موضوع أو أسئلة تتعلق بمسألة اجتماعية أو قانونية أو اقتصادية.	الاختبار الكتابي العام
4	ثلاث ساعات (03)	موضوع أو أسئلة ترتبط بالتخصص المطلوب أو بالمهام والمهارات المهنية المرتبطة بالوظيفة المراد شغلها.	الاختبار الكتابي المتعلق بالتخصص
4	حوالي 30 دقيقة	مقابلة مع لجنة المباراة بهدف تقييم مدى ملاءمة مهارة وقدرة المترشح على ممارسة المهام والوظائف المطلوبة.	الاختبار الشفوي

- ينقط كل اختبار من 0 إلى 20، وتعتبر كل نقطة تساوي أو تقل عن 5 من 20، نقطة إقصائية بالنسبة لاختبار التخصص؛
- يقبل لاجتياز الاختبار الشفوي، كل مرشح حصل على معدل يساوي أو يفوق 10/20 في الاختبار الكتابي.

#### المادة السابعة:

- ينشر هذا القرار على البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي: <https://www.emploi-public.ma>
- يتم الإعلان عن لائحة المرشحات والمرشحين المقبولين لاجتياز المبارزة على البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي:  
ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء لمن شاركوا في الاختبار الكافي بنجاح على  
<https://www.emploi-public.ma> يعلن عن لائحة المرشحات والمرشحين المقبولين لاجتياز الاختبار الشفوي الذين اجتازوا الاختبار الكافي بنجاح على  
البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي: <https://www.emploi-public.ma> ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء لاجتياز هذا الاختبار;
- يعلن عن النتائج النهائية على البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي: <https://www.emploi-public.ma>
- ويمكن التواصل مع الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي عبر البريد الإلكتروني: [RH\\_recrutement@anss.ma](mailto:RH_recrutement@anss.ma) أو على رقم الهاتف: 0715232305

#### المادة الثامنة:

سيتم الإعلان عن تاريخ ومكان إجراء الاختبارات الكتابية والشفوية لاحقاً على البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي:

<https://www.emploi-public.ma>

#### المادة التاسعة:

تقوم الوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي بجمع ومعالجة المعطيات ذات الطابع الشخصي في إطار معالجة ملفات الترشيح. عملاً بمقتضيات القانون رقم 09.08 المتعلق بحماية الأشخاص الذاتيين تجاه معالجة المعطيات ذات الطابع الشخصي، يحق للمترشح الوصول إلى معطياته الشخصية ومعالجتها وطلب تصحيحها أو الاعتراض على معالجتها، وذلك من خلال توجيه طلبه إلى قسم الموارد البشرية بالوكالة الوطنية للدعم الاجتماعي عبر البريد الإلكتروني التالي: [rh\\_recrutement@anss.ma](mailto:rh_recrutement@anss.ma). وقد تم الترخيص بهذا المعالجة من قبل اللجنة الوطنية لمراقبة حماية المعطيات ذات الطابع الشخصي (CNDP) تحت رقم: A-RH-1450/2024.

وحرر بالرباط في: فاتح ديسمبر 2025

الإمضاء:

المديرة العامة  
للوكلة الوطنية للدعم الاجتماعي  
وفاء بوصا