



مقرر رقم 2026/218 بفتح باب الترشح لمنصب رئيس مصلحة تخطيط وتتبع المتبرعين

مدير الوكالة المغربية للدم ومشتقاته،

- بناء على القانون 11.22 المتعلق بإحداث الوكالة المغربية للدم ومشتقاته؛
- بناء على منشور السيد رئيس الحكومة رقم 7 / 2013 المتعلق بالتعيين في المناصب العليا بالمؤسسات العمومية؛
- بناء على مقتضيات النظام الأساسي لمستخدمي الوكالة؛
- بناء على المخطط التنظيمي للوكالة؛

قرر ما يلي :

المادة الأولى:

يفتح باب الترشيح لمنصب رئيس مصلحة تخطيط وتتبع المتبرعين بالوكالة المغربية للدم ومشتقاته، في وجه المترشحات والمترشحين الذين يستوفون الشروط الواردة في المادة الثانية أسفله.

المادة الثانية:

يمكن أن يترشح لشغل المنصب المذكور الأشخاص المستوفون للشروط الآتية بعده:

1. أن يكون من جنسية مغربية؛
2. مرتباً، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
3. أو أن يكون حاصلاً على الأقل على دبلوم شهادة التعليم العالي (بكالوريا+5 أو ماستر أو ما يعادل ذلك) ويتوفر على تجربة مهنية لا تقل عن 5 سنوات في الإدارات العمومية أو الجماعات الترابية أو المؤسسات أو المقاولات العمومية أو الخاصة؛
4. أن يكون ملماً بمهام المصلحة وباستراتيجيات الوكالة المغربية للدم ومشتقاته ومجال عملها ومحيطها واختصاصاتها؛
5. أن يتوفر على المؤهلات المحددة في البطاقة المشار إليها في المادة الثالثة بعده.

المادة الثالثة:

تحدد المهام الموكلة لشاغل المنصب المتباري بشأنه وكذا مواصفات المنصب في البطاقة المرفقة بهذا المقرر.

المادة الرابعة:

يتكون ملف الترشيح من :

- طلب الترشيح موجه لمدير الوكالة؛
- طلب معبأ وفقاً للنموذج المرفق بهذا المقرر؛
- نسخة من الدبلومات والوثائق التي تثبت توفر المترشح على المؤهلات المطلوبة لشغل المنصب. ويمكن أن يدلي المرشح، علاوة على ذلك، بكل وثيقة يراها مفيدة وذات صلة بطبيعة المنصب؛



- نسخة من البطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية؛
- سيرة ذاتية للمرشح، تتضمن بريده الإلكتروني ورقم هاتفه وصورته؛
- نسخة من شواهد العمل والوثائق التي تبرز التجربة المهنية المطلوبة؛
- مشروع برنامج العمل والمنهجية المقترحة من لدن المرشح بشأن تدبير المنصب المتباري عليه.

المادة الخامسة:

يجب على كل مترشح أو مترشحة أن يقوم، داخل أجل أقصاه 4 ماي 2026 على الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال، بالإجراءات التالية:

- إيداع ملف الترشيح، المكون من الوثائق المحددة في المادة الرابعة أعلاه، عبر فضاء الترشيح ببوابة التشغيل العمومي، من خلال الرابط التالي: <https://www.emploi-public.ma>
- وإيداع ملف الترشيح، في خمس (05) نظائر، مقابل وصل بالاستلام بمكتب الضبط التابع للوكالة المغربية للدم ومشتقاته، الكائن بسبيدي محمد بن عبد الله - الرباط (داخل المركز الاستشفائي مولاي يوسف).

يوضع ملف الترشيح داخل ظرف يحمل إلزاما اسم ومرجع المنصب المترشح له.

لا يقبل كل ملف غير كامل أو يرد بعد التاريخ والساعة المحددين أعلاه.

المادة السادسة:

تحدث بمقرر لمدير الوكالة لجنة تتولى دراسة الملفات وانتقاء المرشحين المستوفين للشروط وإجراء المقابلات الانتقائية مع المترشحين والمترشحات تبعا لذلك.

المادة السابعة:

ينشر هذا المقرر بالبوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي: <https://www.emploi-public.ma>

حرر بالرباط، بتاريخ 17 أبريل 2026

الإمضاء:

الوكالة المغربية للدم ومشتقاته
المدير
المهوفيسور كمال الكعمر