



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :

**Directeur du Développement et Management de Projets
(Directeur central)**

(Nombre de postes : 01)

Descriptif du poste :

La Direction du Développement et Management de Projets a pour missions :

- ✓ Le suivi et l'exploitation des études prospectives (sectorielles, régionales, spécifiques,...) pour l'adaptation de l'offre de formation de l'OFPPT aux besoins en compétences de l'économie nationale ;
- ✓ La coordination entre les parties prenantes concernées, aussi bien internes qu'externes (Professionnelles et régionales) pour mener à bien les projets inscrits dans le plan de développement de l'OFPPT ;
- ✓ La participation à l'évaluation des études d'opportunité et de faisabilité des nouveaux établissements proposés sur la base des données caractérisant la région et le secteur ;
- ✓ La préparation du lancement des projets et le suivi de leur réalisation conformément aux référentiels en vigueur ;
- ✓ La mise en place des tableaux de bord et le suivi de leurs indicateurs selon le référentiel management des projets et l'animation des instances de pilotage et de suivi.

À ce titre, cette direction gère les volets suivants :

Management des projets :

- ✓ La préparation du lancement des projets retenus dans le plan de développement de l'OFPPT et la planification de leurs réalisations avec les entités concernées (Budget, échéancier, livrables,...) ;
- ✓ Le suivi de réalisation des projets conformément aux objectifs de coût, qualité et délai tout en respectant les plannings validés par les instances de pilotage ;
- ✓ L'identification et la gestion des risques afférents aux projets ;
- ✓ La coordination et la communication autour des projets à travers les instances de pilotage et de suivi ;
- ✓ L'élaboration de la documentation, d'étape et définitive, de la réalisation des projets et sa mise à jour selon les référentiels en vigueur ;
- ✓ La capitalisation d'expériences pour les projets réalisés (bilan projet, lessons learned, best practices,...).

Prospection et Développement :

- ✓ Le suivi et l'exploitation des études prospectives (sectorielles, régionales, spécifiques,...) pour l'adaptation de l'offre de formation de l'OFPPT aux besoins en compétences de l'économie nationale ;
- ✓ La coordination entre les parties prenantes concernées, aussi bien internes qu'externes (Professionnelles et régionales) pour mener à bien les projets inscrits dans le plan de développement de l'OFPPT ;
- ✓ La participation à l'évaluation des études d'opportunité et de faisabilité des nouveaux établissements proposés sur la base des données caractérisant la région et le secteur.

Project Management Office :

- ✓ Le contrôle et la consolidation des tableaux de bord de suivi des différents projets lancés afin de faciliter la prise de décision par les instances concernées ;
- ✓ L'élaboration des états synthèses de l'avancement des projets de création et d'extension du dispositif de formation ;
- ✓ La vérification et le contrôle de la bonne application du référentiel management des projets et des directives y afférentes pour la réalisation des projets lancés avec la Division Management des Projets.

Profil requis : (Candidats externes)

- Diplôme d'Ingénieur, ou Master ou tout diplôme reconnu équivalent, dans les domaines du management, de l'ingénierie, la gestion, dans tout autre domaine connexe (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la fonction publique**) ;
- Être certifié PMP ou justifier d'une formation reconnue dans le domaine du management des projets ;
- Minimum 10 années d'expérience professionnelle dans des postes de direction stratégique et de gestion de projets complexes, dont au moins 5 années à des fonctions de responsabilité ou de direction, exercées en qualité de directeur ou à un poste équivalent, de préférence au sein d'une institution publique ;
- Maîtrise des méthodes de planification, de suivi et d'évaluation de projets, avec un sens aigu de l'analyse et du reporting ;
- Excellentes capacités de coordination, de négociation et de leadership ;
- Connaissance approfondie des enjeux économiques, sociaux et régionaux du marché de l'emploi ;
- Excellente maîtrise du français, tant à l'écrit qu'à l'oral, et la connaissance de l'anglais est fortement souhaitée ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité marocaine.

Agents OFPPT :

- Être classé à l'échelle 22 au minimum ou à l'échelle 19 avec au moins 5 années d'exercice effectif dans la catégorie B ou plus ;
- Avoir exercé en qualité de Manager au sein de l'OFPPT pendant au moins 5 années au rang de chef de Division.

Dossier de candidature :

- Formulaire de candidature (**F1**) (ou **F2 pour les agents OFPPT**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site **www.ofppt.ma** ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée.

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

S'inscrire et postuler à l'offre en envoyant les documents constituant le dossier de candidature en format PDF sur le site: **<http://recrutement.ofppt.ma>** ;

Date limite de réception des candidatures est le **11 Juin 2026** à minuit.

N.B : Tout dossier incomplet ou transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.

Toute information erronée entraînera l'annulation du dossier de candidature.

Date et lieu du concours :

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux de déroulement seront indiqués ultérieurement.

Affectation : Casablanca (siège de l'OFPPT).