



Service Gestion des Ressources Humaines

FICHE DE CANDIDATURE AU POSTE DE RESPONSABILITE

Réf. : FDC1.01

Date de création : 14/02/2018

Date de mise à jour : 06/12/2021

Afin de nous permettre d'examiner, en détail, votre candidature, nous vous demandons de bien vouloir renseigner, avec soin et exactitude, la présente fiche et de nous le retourner avec le dossier de candidature.

Poste à pourvoir et son référence :

Identité :

Nom :

Prénom :

Date et lieu de naissance :

N° CNIE :

Etat matrimonial : Célibataire Marié(e) Divorcé(e) Veuf(ve)

PHOTO SCANEE

ou

COLLEE

Contact :

Adresse :

N° de Téléphone :

E-mail :

Formations :

Formation de base :

Diplôme obtenu	Etablissement	Année d'obtention	Ville / Pays

Formations complémentaires / Principaux stages effectués :

Domaines concernés	Compétence (s) acquise (s)	Période	Organisme	Ville / Pays



Service Gestion des Ressources Humaines

FICHE DE CANDIDATURE AU POSTE DE RESPONSABILITE

Réf. : FDC1.01

Date de création : 14/02/2018

Date de mise à jour : 06/12/2021

Langues (Cocher votre choix) :

Langues	Niveau de maîtrise											
	Excellent			Bon			Moyen			Faible / Sans Notions		
	Ecrit	Lu	Parlé	Ecrit	Lu	Parlé	Ecrit	Lu	Parlé	Ecrit	Lu	Parlé
Arabe												
Français												
Anglais												
Autres :												
.....												

Outils informatiques (Cocher votre choix) :

Outils informatiques	Niveau de maîtrise			
	Excellent	Bon	Moyen	Faible / Sans Notions

Expérience Professionnelle :

DERNIERE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE OU CELLE ACTUELLE :

Raison sociale :

Ville d'affectation :

Date de prise de fonction : Date de départ éventuelle :

Description du dernier poste occupé :

Intitulé du poste :

Mission du poste :
.....
.....

Principales tâches effectuées :
.....
.....

Principales réalisations concrètes :
.....



Jardin Zoologique National
Service Gestion des
Ressources Humaines

FICHE DE CANDIDATURE AU POSTE DE RESPONSABILITE

Réf. : FDC1.01

Date de création : 14/02/2018

Date de mise à jour : 06/12/2021

Taille de l'équipe directement encadrée :

Raison (s) du changement d'emploi :

MOTIVATION FORMULEE POUR LE POSTE EN QUESTION :

PRINCIPALES ATTENTES FORMULEES :

PRETENTIONS SALARIALES (EN NET MENSUEL, Y COMPRIS PRIMES) :

Autres informations utiles à préciser au sujet de votre candidature (éventuellement) :

Je certifie que mes réponses sont exactes et complètes.

Fait à le

Signature du/de la candidat(e)