

FICHE DE POSTE RELATIVE AU MANAGER RESSOURCES-HUMAINES

Rôle et responsabilités

Le Manager des Ressources Humaines travaille sous la supervision du Directeur des Affaires Générales et lui rapporte directement.

Les principales missions du Manager des Ressources Humaines sont les suivantes :

- Veiller à la conformité des pratiques RH avec la législation en vigueur ;
- Assurer la gestion administrative du personnel de l'Agence MCA-Morocco en ce qui concerne le suivi des dossiers administratifs du personnel, le traitement et l'élaboration de la paie, les déclarations sociales, la réponse aux requêtes administratives, le suivi des congés, etc. ;
- Gérer les questions RH conformément aux politiques et aux procédures administratives internes, notamment le manuel de gestion des ressources humaines adopté par l'Agence MCA-Morocco ;
- Tenir à jour les dossiers administratifs de chaque employé ;
- Piloter le processus de recrutement du staff de l'Agence MCA-Morocco conformément au plan de recrutement & des demandes faites par les différentes directions et validées par la Direction générale de l'Agence MCA-Morocco ;
- Gérer le processus d'intégration du personnel de l'Agence, en accompagnant les nouvelles recrues conformément à la procédure en vigueur (Logistique, formation, suivi administratif...) ;
- Adaptation et mise à jours des descriptifs de postes au sein de l'Agence MCA-Morocco ;
- Piloter le processus d'évaluation annuelle et veiller à la prise en charge des décisions managériales en découlant ;
- Réaliser des reportings réguliers sur la situation des ressources humaines de l'Agence ;
- Assurer l'élaboration d'un plan de formation annuel et en garantir, après validation, sa bonne exécution.

Qualifications et expérience

- Diplôme universitaire spécialisé en ressources humaines ou dans une discipline connexe ;
- Disposer d'une expérience minimale de 8 ans dans un poste similaire ;
- Avoir une maîtrise de la réglementation du travail en vigueur ;
- Maîtriser les outils de gestion des conflits et des relations sociales ;
- Capacité à travailler de manière transverse au sein d'une organisation matricielle et dans un milieu multiculturel ;
- Capacités rédactionnelles et de communication en langues arabe et française. La maîtrise de l'anglais est un atout.