

## **RESPONSABLE PEDAGOGIQUE DE L'AFRICAN BACHELOR OF ENGINEERING**

### **Cadre général :**

L'École Centrale Casablanca (ECC) est une Ecole de formation d'ingénieur d'excellence qui a été créée en 2013 par le Royaume du Maroc en partenariat avec la France. Ouverte en 2015, elle forme en 3 ans des ingénieurs généralistes polyvalents destinés à être de futurs cadres et leaders du royaume et du continent Africain. Sa formation, très proche de celle de CentraleSupélec, débouche sur la délivrance d'un diplôme d'ingénieur centralien reconnu par la France et le Maroc. Ecole centrale de plein exercice, l'ECC développe sa formation (initiale et continue), sa recherche, et ses relations au monde économique, en toute autonomie et en tirant profit de son appartenance à un groupe mondial centralien de 8 écoles et 10 campus sur 3 continents (France, Chine, Maroc, Inde).

A la rentrée 2022, l'Ecole Centrale Casablanca propose une nouvelle offre de formation : un « African Bachelor of Engineering » en partenariat avec 2iE (Institut International d'Ingénierie de l'Eau et de l'Environnement de Ouagadougou) dont l'objectif est de former, sur un cursus anglophone de 4 ans, des cadres intermédiaires à forte culture internationale capables de répondre de manière innovante aux défis et au développement technique de son secteur d'activité, afin d'en améliorer les produits et les services. De formation pluridisciplinaire scientifique, technique et humaine, les diplômés du Centrale-2iE African Bachelor of Engineering sont des ingénieurs d'opérations sensibilisés aux projets pluridisciplinaires et interculturels, et dotés d'un esprit d'entreprise et de compétences en management intermédiaire.

Afin d'accompagner le développement de l'école et de cette nouvelle formation, la Direction de l'ECC souhaite renforcer ses équipes et recherche un(e) Responsable pédagogique de ce Bachelor.

### **Rattachement hiérarchique :**

Directeur des études de l'École Centrale Casablanca

### **Missions principales :**

Le coordinateur pédagogique a pour principales missions de :

- Assurer le suivi administratif et pédagogique de la scolarité des élèves inscrits au Bachelor ;
- Assurer la mise en œuvre des procédures liées à l'organisation du processus de sélection d'entrée, aux inscriptions, au bon déroulement des cours, examens, projets, stages et soutenances, à la préparation des jurys, à la délivrance des diplômes etc. ;
- Veiller au respect du référentiel Centralien du Bachelor et à la préparation des dossiers d'accréditation du cursus à l'échelle nationale et internationale ;
- Piloter les actions de communication et de promotion du Bachelor avec le soutien de la Direction du développement et de la communication ;
- Organiser et mettre en œuvre le calendrier pédagogique de la formation : élaboration et suivi du planning des cours et examens pour étudiants et enseignants ainsi que la logistique associée ;
- Assurer la gestion des intervenants extérieurs ;
- Assurer une interaction directe et continue avec les partenaires internationaux du Bachelor (partenaires africains et français). Des déplacements fréquents en Afrique et en France sont à prévoir.
- Assurer l'encadrement de ou des assistant(es) scolarité du Bachelor : proposer des méthodes et des procédures pour rationaliser le travail de son équipe ;
- Construire et suivre des indicateurs de pilotage (nombre d'heures dispensées dans la formation, nombre d'étudiants, variations d'effectifs...)
- Paramétrer et renseigner la base de données du logiciel de système d'information nécessaires au bon fonctionnement du service scolarité du Bachelor.

### **Missions subsidiaires :**

Le responsable pédagogique pourra être régulièrement amené à travailler avec d'autres membres de l'équipe, à la demande de son supérieur hiérarchique ou de la Direction et ce, en fonction des nécessités de service.

### **Profil recherché :**

De formation scientifique d'un niveau minimal Bac+5 (ingénieur, master, ...) avec un minimum de 3 ans d'expérience professionnelle dans le management et la gestion de projets pédagogiques.

Maîtrise des nouvelles méthodes pédagogiques (digitalisation des enseignements, pédagogie par projets, pédagogie inversée ou participative, etc.)

Qualité d'expression orale et rédactionnelle en français avérée  
Très Bon niveau en anglais à l'écrit comme à l'oral  
Capacités d'encadrement et de travail en équipe  
Autonomie, initiative et réactivité  
Rigueur et sens de l'organisation  
Disponibilité, empathie, sens de l'écoute et du service  
Très bonne maîtrise du Pack Office

**Date limite de réception des candidatures : le 15 juin 2022**

**Poste en CDI à pourvoir en juillet 2022**

**Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à [candidatures@centrale-casablanca.ma](mailto:candidatures@centrale-casablanca.ma) en précisant l'intitulé du poste en objet.**