



FICHE POUR LE RECRUTEMENT D'UN ARCHITECTE

I. DIPLOME ET FORMATION :

- Architecte

II. COMPETENCES REQUISES :

- Avoir des connaissances approfondies dans le domaine d'architecture et d'urbanisme ;
- Maîtriser les logiciels AUTOCAD, ARCHICAD et PHOTOCAD ;
- Maîtriser les textes législatifs et réglementaires en matière d'urbanisme ;
- Avoir un bon niveau rédactionnel en arabe et en français.

III QUALITES PROFESSIONNELLES

- Etre dynamique, motivé et sérieux,
- Avoir un esprit de synthèse et d'initiative ;
- Avoir une grande capacité d'intégration et de travail en équipe ;
- Etre disponible et avoir un sens de mobilité dans le travail.

IV. DESCRIPTION DU POSTE

- Assurer le suivi et élaboration des documents d'urbanisme ;
- Assurer le suivi et élaboration des études spécifiques et restructuration ;
- Assurer la pré-instruction et l'instruction des dossiers relatifs aux projets de lotissement, de morcellement, de création de groupes d'habitation et des demandes de dérogation ;
- Assister aux réunions des commissions techniques ;
- Effectuer les contrôles des chantiers.

V. DOSSIER DE CANDIDATURE :

Toute candidature doit être accompagnée :

- Une demande manuscrite accompagnée d'un CV ;
- Une copie certifiée conforme du diplôme ;
- Une copie de la CIN ;
- L'attestation d'équivalence pour les diplômes délivrés par des institutions étrangères
- L'autorisation de participation au concours concernant les candidats fonctionnaires.

VI. ENVOI DES CANDIDATURES :

- Les dossiers doivent être déposés au bureau d'ordre de l'Agence Urbaine de Settat ou envoyés par courrier postal à son siège sis Boulevard Hassan II n° 11 BP 532 au plus tard le **17 Novembre 2022 à 16 h 30 mn.** (Le tampon de la poste est pris en compte pour comptabiliser la date limite de dépôt des candidatures)