FICHE DE POSTE
CHEF DU DEPARTEMENT FINANCIER

Rattachement hiérarchique

Rattaché au Directeur Support.

Mission

Assure la définition et le suivi de l'exécution du budget de l'Agence en pilotant la tenue des comptes conformément à la réglementation en vigueur ainsi que le reporting financier et comptable de l'exécution de l'activité.

Attribution

- Assurer la gestion financière de l'Agence dans le respect des processus des actes réglementaires (budget, suivi et contrôle des dépenses,...), la préparation et le suivi de l'exécution du budget de l'Agence ;
- Veiller à la tenue des comptes de l'agence selon la réglementation en vigueur, à l'enregistrement des dépenses et des recettes et à la préparation des états comptables ;
- Produire des états de suivi et d'exécution du budget annuel de l'Agence et de sa filiale ;
- Contribuer à la préparation des Conseils d'Administration de l'Agence ;
- Elaborer le rapport financier annuel.

Conditions d'éligibilité

- Diplôme (*) d'un établissement d'enseignement supérieur d'au moins bac+5 en Finance, Contrôle de Gestion ou Audit ;
- Expérience professionnelle d'au moins 8 ans dans le secteur public et/ou privé ;
- Expérience d'au moins 2 ans dans un ou (des) poste(s) de responsabilité assurant des missions de gestion et de reporting financier dans le secteur public ;
- Connaissance reconnue de l'Administration ou des Etablissements Publics.

(*) L'acceptation de tout diplôme reste soumise à la réglementation concernant les conditions de son obtention et de son équivalence.