

## FICHE DE POSTE

<b>Intitulé du Poste</b>	<b>Architecte (H/F)</b>
<b>Nombre</b>	Un (1) Poste
<b>Activités et tâches principales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer l'instruction des dossiers relatifs aux demandes d'autorisations de construire, de lotir, morceler ou créer des groupes d'habitations ainsi que la pré-instruction le cas échéant et ce, conformément aux procédures et à la réglementation en vigueur ;</li> <li>• Participer aux différentes commissions de l'Agence Urbaine d'Essaouira (AU ESS) ;</li> <li>• Assurer le contrôle et le respect de la réglementation des plans d'aménagement et la vérification de la conformité des projets de construction, de lotissements de morcellement et groupes d'habitations par rapport aux plans autorisés ;</li> <li>• Assurer le suivi des projets examinés par l'Agence Urbaine d'Essaouira (AU ESS) ;</li> <li>• Assister aux réunions des commissions techniques ;</li> <li>• Effectuer des visites de chantier ;</li> <li>• Assister aux commissions de réception provisoire et définitive des lotissements autorisés ;</li> <li>• Suivre les documents d'urbanisme ;</li> <li>• Assister les investisseurs et les architectes pour traiter leurs projets dans les meilleurs délais.</li> <li>• Exécuter toute autre tâche confiée par la Directrice de l'Agence relevant de son champ de compétences.</li> </ul>
<b>Qualification &amp; Compétences</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bonne connaissance de l'environnement institutionnel de l'Agence ;</li> <li>• Bonne connaissance des lois et textes régissant l'urbanisme et l'architecture et relatifs aux procédures d'instruction des dossiers d'autorisation de : Construction, Lotissement, Morcellement ou Création des groupes d'habitation ;</li> <li>• Bonne connaissance des lois et textes législatifs en matière de la planification et gestion urbaine et de l'élaboration des documents d'urbanisme ;</li> <li>• Bonne connaissance des normes régissant la construction et l'aménagement (normes architectures, normes urbaines, grille d'équipement...) ;</li> <li>• Maîtrise des outils informatiques en relation avec le domaine de l'urbanisme (Autocad, Archicad, Techniques 3D...).</li> <li>• Compétences prouvées en matière d'organisation, de rédaction, de communication et de gestion des délais ;</li> <li>• Capacité de collaborer de manière efficace avec les différentes équipes</li> </ul>
<b>Formation</b>	Diplôme d'Architecte ou un diplôme reconnu équivalent conformément aux dispositions réglementaires en vigueur
<b>Expérience</b>	Une première expérience professionnelle serait très souhaitable.

