

Intitulé du poste	Chef de Département Veille & Analyse des Données
Positionnement dans l'organisation	Sous la responsabilité du Directeur de « l'Observatoire »
Principales missions	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en place d'un dispositif de veille pour l'Observatoire de l'INPPIC; • Mise en place des bases de données collectées et produites par l'Instance; • Définition du plan d'action de la collecte, de l'analyse et du tri stratégique des données sur la corruption et tous les sujets y afférents; • Collecte et analyse des informations quantitatives et qualitatives sur la corruption et les sujets y afférents via le dispositif de veille mis en place à ce sujet; • Monitoring des activités des principaux acteurs dans le domaine de la prévention et de la lutte contre la corruption et les sujets y afférents; • Suivi de l'environnement économique, financier, technologique, juridique impactés par le phénomène de corruption et les sujets y afférents; • Mise en place des mécanismes de transfert de compétences en matière de collecte et d'analyse de l'information en relation avec le domaine de la corruption.
Activités et les tâches	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer les relations avec les partenaires et les autres structures de la direction; • Superviser l'élaboration des documents de travail en relation avec les thématiques susmentionnées (rapport, notes, guide, fiches...); • Participer à l'élaboration du plan d'action de l'observatoire; • Participer à l'élaboration du budget de l'observatoire; • Elaborer les indicateurs de performance de la structure; • Proposer une estimation budgétaire annuelle dans le cadre du budget annuel global de l'INPPIC pour la réalisation des études et des enquêtes en question; • Veiller au respect de l'application des procédures élaborées pour améliorer l'efficacité du travail de la structure; • Etablir et suivre les tableaux de bord.



Profil du poste

Compétences requises

Compétences techniques :

- Maitriser les outils de la veille et d'analyse de l'information ;
- Maitriser les méthodologies et outils de collecte et exploitation des données;
- Maitriser les outils et techniques d'analyse des données;
- Maitrise opérationnelle des logiciels statistiques et d'analyse des données;
- Collecter et traiter des informations de toute nature sur Internet et sur document écrits;
- Savoir rédiger et mettre en forme des données quantitatives et qualitatives (comptes rendus, notes de synthèse, tableaux de bord, etc.)
- Maitriser les outils bureautiques;
- Maîtrise des outils de planification et de gestion des projets;
- Synthétiser l'information;
- Savoir entretenir un réseau de contacts;
- Maîtriser l'anglais courant et technique

Compétences comportementales :

Pour réaliser ses activités professionnelles, faire preuve de :

- Rigueur;
- Esprit critique;
- Capacité d'analyse;
- Esprit de synthèse;
- Forte réactivité ;
- Organisation ;
- Aptitude à maîtriser rapidement de nouveaux domaines;
- Curiosité ;
- Autonomie ;
- Discrétion ;
- Esprit d'équipe/sens du relationnel

Compétences transversales :

- Communiquer avec les autres;
- Animer des réunions;
- Avoir une aisance rédactionnelle.

