

| Intitulé du poste | Chef de Département « Education & Formation » |
|------------------------------------|---|
| Positionnement dans l'organisation | Sous la responsabilité du Directeur du Pôle « Probité, Mobilisation et Communication » |
| Principales missions | <ul style="list-style-type: none"> • Élaboration des travaux d'analyse des besoins en formation et en éducation-formation, en matière de probité, de prévention et de lutte contre la corruption ; • Élaboration des travaux de conception des programmes d'éducation-formation et de formation parties prenantes; • Élaboration et supervision des campagnes de déploiement et d'implantation des programmes d'Education, de Formation et d'appui aux parties prenantes; • Evaluation des effets et des impacts des sessions menées pour le déploiement et l'implantation des programmes d'éducation-formation, de formation auprès parties prenantes. |
| Activités et les tâches | <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les moyens et les ressources à mettre en œuvre, pour la conception et le déploiement des programmes d'éducation-formation visant la probité, la prévention et la lutte contre la corruption; • Animer des sessions de formation; • Encadrer et animer des équipes de chargés de développement des programmes d'éducation-formation et de leur déploiement; • Gérer les travaux d'analyse des besoins auprès des différents publics ciblés; • Organiser les travaux d'élaboration des programmes d'éducation-formation visant la probité, la prévention et la lutte contre la corruption; • Conseiller, informer et coordonner la production et le développement technique des programmes d'éducation-formation; • Déterminer et gérer le budget du département; • Mettre en place des procédures pour améliorer l'efficacité du travail du département. |



Profil du poste

Compétences requises

Compétences techniques :

- Pouvoir encadrer l'équipe chargée de la conception et du déploiement des programmes d'éducation-sensibilisation et de formation;
- Coordonner les activités du département et des services qui relèvent de sa tutelle ;
- Maîtriser les outils d'analyse des besoins en formation et les exigences pédagogiques pour la conception et l'implantation des programmes;
- Appliquer les orientations stratégiques de l'Instance ainsi que ses valeurs et ses plans d'action;
- Appliquer des approches et des démarches pédagogiques et didactiques pour le développement des programmes d'éducation- formation;
- Appliquer les outils et techniques de management;
- Maîtriser l'utilisation des outils de travail collaboratif;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Capacités linguistiques et maîtrise de l'anglais.

Compétences comportementales :

Dans la mise en œuvre de son travail, faire preuve de :

- Bon sens du relationnel;
- Rigueur et persévérance;
- S'adapter aux spécificités des différents contextes, méthodes et lieux d'implantation des programmes et de mise en œuvre des plans d'appui;
- Dynamisme et proactivité;
- Sens de l'observation ;
- Autonomie ;
- Sens de responsabilités

Compétences transversales :

- Communiquer avec les autres;
- Animer des réunions;
- Aisance rédactionnelle.

