

## APPEL A CANDIDATURE

**Poste : Project Manager Officer (PMO)**

**Nombre de Postes : 05**

**Réf. : UGP/PMO/0223**

La Société Marocaine d'Ingénierie Touristique lance le processus de recrutement pour le pourvoi du poste de « Project Manager Officer » relevant de l'Unité de Gestion de Projets et ce, selon les indications ci-après :

Description / Profil
<p><b>MISSIONS ASSIGNEES AU POSTE :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Organiser et participer aux différents comités prévus dans le Programme ;</li><li>▪ Préparer les prérequis pour la tenue des instances de gouvernance ;</li><li>▪ Suivre le budget du programme ;</li><li>▪ Alimenter de façon continue les reportings et les états d'avancement ;</li><li>▪ Préparer des supports de qualité selon le besoin ;</li><li>▪ Suivre les risques et remonter les alertes nécessaires à temps ;</li><li>▪ Assurer le suivi de la performance durant toutes les étapes du processus.</li></ul>
<p><b>PREREQUIS :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Expérience confirmée dans le pilotage de la microfinance et/ou l'entrepreneuriat ;</li><li>▪ Expérience exigée dans l'enrôlement (sourcing) de porteurs de projet ;</li><li>▪ Connaissance pratique des méthodologies de gestion de projet ;</li><li>▪ Humilité / Rigueur et attention aux détails /Pédagogie ;</li><li>▪ Maîtrise de Moovaps, ODOO et/ ou SAP est un plus ;</li><li>▪ La connaissance du secteur public est un atout.</li></ul>
<p><b>PROFIL RECHERCHE :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Diplôme : De formation supérieure, minimum Bac + 5 ;</li><li>▪ Nombre d'années d'expérience : 8 ans minimum d'expérience dont 5 ans dans un poste similaire ;</li><li>▪ Langues : Maîtrise de l'Arabe, du Français (berbère souhaitable) ;</li><li>▪ Mobilité sur tout le territoire.</li></ul>
<p><b>CARACTERISTIQUES DU POSTE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Type de Contrat : Contrat projet ;</li><li>▪ Durée : une année ;</li><li>▪ Localisation du poste : Rabat.</li></ul>
<p><b>DOSSIER DE CANDIDATURE :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Lettre de candidature à adresser au Directeur Général de la SMIT ;</li><li>▪ Curriculum Vitae ;</li><li>▪ Copies légalisées des diplômes et des attestations de travail antérieures.</li></ul>

Les dossiers de candidature doivent être transmis à l'adresse électronique suivante [recrutement@forsa.ma](mailto:recrutement@forsa.ma) en précisant sur l'objet du courriel la référence du poste, et ce avant le **03/03/2023**.