

POLE EDUCATION-FORMATION- CULTURE
DIRECTION ART et CULTURE
Centre Culturel IKLYLE

Fiche de poste d'un Responsable du Centre Culturel

LIEU D'AFFECTATION : 1 poste au Centre Culturel de Fès

POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE

- Supérieur hiérarchique (n+1) : Chef du service des Centres socioculturels
- Dépendants directs (n-1) : Effectif du Centre Culturel

PRINCIPALES MISSIONS

- Contribuer à la gestion administrative et culturelle du centre culturel.
- Participer à la programmation d'animations, d'ateliers et de rencontres culturelles
- Participer au suivi et développement des partenariats.

ACTIVITES ET TACHES PRINCIPALES

Les tâches à accomplir sont celles liées et à la gestion courante du centre culturel :

- Définition et élaboration des programmes d'animation socio-culturels destinés au grand public.
- Coordination avec les animateurs du centre pour l'organisation d'événements culturels.
- Elaboration de relations de partenariat avec d'autres structures culturelles.
- Gestion des relations avec les médias et promotion de l'image du centre.
- Gestion de l'équipe et suivi de la réalisation des tâches.
- Gestion des affaires courantes en relation avec les entités de la Fondation (administratif, régies, patrimoine,).
- Suivi et vérification avec les partenariats.

PROFIL

▪ **FORMATION:**

Titulaire d'un diplôme (Bac+5) délivré par une grande école ou master délivré par une université avec spécialité dans le domaine culturel ou de l'information/Documentation.

▪ **EXPERIENCE :**

Une expérience de Cinq (5) ans justifiée par des attestations de travail dans une administration ou établissement Public ou Privé en relation avec le secteur culturel, des bibliothèques/médiathèques ou des centres de documentation.

▪ **COMPETENCES :**

- Maîtrise des principes de fonctionnement et d'organisation des équipements culturels.
- Capacité de suivi de l'évolution des pratiques artistiques et culturelles.
- Capacité d'animation et d'encadrement d'un groupe
- Sens du contact avec les enfants et les adultes.
- Esprit d'initiative.
- Autonomie et rigueur.
- Goût pour le travail en équipe et capacités à former et encadrer des adhérents.
- Intérêt pour l'action culturelle et les partenariats

MB *RM*