

Responsable Administratif et Financier

Dans le cadre de l'accompagnement de son développement, la marocaine des jeux et des sport MDJS recrute au titre de l'année 2023 :

01 Responsable Administratif et Financier

Le Responsable Administratif et Financier a pour attributions de :

Vos responsabilités sont :

- Responsable des déclarations fiscales et comptables, de la gestion de la trésorerie, des budgets prévisionnels et de la mise en place des outils de contrôle.
- Établit les états comptables et financiers, notamment les bilans intermédiaires, finaux et consolidés.
- Contrôle les flux de trésorerie et informe les responsables concernés.
- Garant du respect des obligations légales, administratives et réglementaires.
- En charge des relations avec les établissements bancaires, les bailleurs de fonds, etc.
- Analyse les besoins organisationnels, préconise des orientations stratégiques selon les obligations administratives, comptables, financières et juridiques.
- Décline pour chaque direction ses objectifs propres et les résultats annuels à atteindre au plan stratégique.
- Suit régulièrement, via des indicateurs, l'avancement des différentes directions dans la réalisation de leurs objectifs et préconise des solutions.
- Veille au respect des procédures d'exécution des dépenses.
- Met en place une comptabilité analytique.
- Gérer de manière autonome l'organisation validée et approuvée par la Direction Générale.
- Informer et conseiller la Direction sur les contraintes et obligations fiscales et comptables.

Compétences requises :

- Avoir une solide connaissance en comptabilité et finance.
- Avoir des connaissances en gestion administrative.
- Maîtriser l'arabe, le français et l'anglais.
- Être capable de travailler de manière autonome et en équipe, avec une grande attention aux détails et une orientation vers les résultats.

Conditions exigées :

- Être titulaire d'un Bac+5 en finance, en économie ou équivalent.
- Justifier d'au moins 8 ans d'expérience dans des fonctions similaires.

- Les candidats intéressés par cette offre doivent renseigner leur candidature au plus tard le **15/11/2023 à 00H00** sur le lien suivant :

[Responsable Administratif et Financier @ CONCOURS \(concours-recrutement.ma\)](http://concours-recrutement.ma)

NB :

- **Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :**
 - Une copie du diplôme légalisée ;
 - Une copie de la carte d'identité nationale légalisée ;
 - Le CV actualisé ;
 - Attestation de travail ;
- Tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché sera automatiquement écarté ;
- Renseigner la demande de candidature à travers le lien communiqué en haut ;
- Seules les candidatures reçues via internet seront traitées ;