

APPEL A CANDIDATURE

Poste : CADRE GESTION DE PROJETS

Nombre de Postes : 01

Réf.: DSP/LCM-SMIT/DD/12-23

La Société Marocaine d'Ingénierie Touristique lance le processus de recrutement pour le pourvoi du poste de « **CADRE GESTION DE PROJETS** » relevant de la Direction Stratégie et Planification, et ce selon les indications ci-après :

Description / Profil
<p>MISSIONS ASSIGNEES AU POSTE :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Mettre en place et réaliser le plan d'action liés aux projets touristiques ;▪ Lancer et superviser la réalisation des études préalables relatives aux grands projets touristiques ;▪ Piloter la contractualisation des projets ;▪ Assurer le suivi de réalisation des projets ;▪ Mettre en place un reporting et tableau de bord détaillé avec des indicateurs de performance renseignant l'avancement de la réalisation des grands projets touristiques ;▪ Maintenir une veille constante sur le marché du développement touristique au niveau nationale. <p>PREREQUIS :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Expertise dans le domaine d'architecture / urbanisme ;▪ Connaissance pratique des outils informatiques notamment liés au domaine de l'architecture ;▪ Facilitateur de la coopération transversale / Esprit d'équipe avec un sens de diplomatie ;▪ Connaissance du développement de grands projets public et/ou privé est un atout. <p>PROFIL RECHERCHE :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Diplôme : Architecte / Ingénieur de formation, grandes écoles ou équivalent ;▪ Nombre d'années d'expérience souhaité : 3-5 ans dont 3 ans dans la gestion de grands projets structurants ;▪ Langues : Maîtrise de l'Arabe, du Français, et de l'Anglais à l'écrit et à l'oral ;▪ Esprit de synthèse développé / Capacité d'analyse / Rigueur et attention aux détails / Bonne communication. <p>CARACTERISTIQUES DU POSTE</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Type de Contrat : Contrat à Durée Indéterminée ;▪ Localisation du poste : Rabat. <p>DOSSIER DE CANDIDATURE :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Lettre de candidature à adresser au Directeur Général de la SMIT ;▪ Curriculum Vitae ;▪ Copies légalisées des diplômes et des attestations de travail antérieures.

Les dossiers de candidature doivent être transmis à l'adresse électronique suivante recrutement@smit.gov.ma ou déposés au niveau du Bureau d'Ordre de la SMIT **en précisant sur l'objet la référence du poste**, et ce avant le **31/12/2023**.