



FICHE DE POSTE
MAGASINIER

SUPERIEUR HIERARCHIQUE

- Manager Logistique & Moyens Généraux

MISSION

Le Magasinier est le garant des articles stockés dans le Magasin, il est le responsable du contrôle des flux physiques et documentaires des entrées/sorties dans le stock.

ATTRIBUTIONS DU POSTE

- Réaliser l'inventaire et assurer la fiabilité des quantités ainsi que le renseignement de l'état des équipements de production.
- Préparer les articles nécessaires à la production et récupérer les articles restants, après l'achèvement des opérations.
- Assurer le contrôle à la réception des articles, conformément aux procédures internes et aux exigences de la qualité.
- Communiquer au Manager Logistique & Moyens Généraux tout défaut, erreur, incohérence (quantité insuffisante ou quantité excédentaire) concernant les articles ou les documents
- Assurer la bonne manutention et entreposage des articles.
- Assurer l'archivage et classement de tous les documents.
- Maintenir les conditions de stockage des articles en assurant le suivi, journalier des indicateurs associés (température, humidité du Magasin, etc).
- Respecter le principe de la FIFO au niveau des différentes sorties stock.
- Assurer la séparation selon le type de stock, article, client, fournisseur...
- Assurer le suivi de l'entretien, la maintenance et le nettoyage du matériel et des équipements du magasin.
- Préparer les expéditions et assurer le chargement dans le véhicule du transport.
- Saisir, sur Excel ou ERP, les différentes données relatives aux entrées, sorties, états du stock, inventaires, suivi des intérimaires, ainsi que l'état des équipements de la production.