

AVIS DE RECRUTEMENT

(01) Cadre Financier (H/F)

Holding Al Omrane, Rabat

Entreprise publique stratégique, le Groupe AL OMRANE (GAO) est l'instrument de l'Etat en matière de mise en œuvre de la politique gouvernementale dans le domaine de l'habitat et du développement territorial. Il conduit à ce titre des programmes publics relatifs à la production de l'offre sociale et à la résorption de l'habitat insalubre et non réglementaire.

Constitué d'une Holding au niveau central et de Représentations régionales et locales à travers le Royaume, le Groupe place ses ressources humaines (Femmes et Hommes) au cœur de sa stratégie de développement et principal levier de sa performance opérationnelle.

La politique de Management des Ressources Humaines du Groupe Al Omrane repose sur les principes d'Egalité des chances et d'équité, la promotion de la compétence et du sens de la responsabilité, l'intrapreneuriat et l'esprit d'initiative.

Forts de nos valeurs communes :

« Engagement – Transparence – Respect – Responsabilité – Esprit d'équipe »

Nous vous invitons à rejoindre nos talents et à contribuer à l'essor d'un Groupe locomotive dans le secteur de l'habitat et du développement territorial !

Missions :

- Planification financière et gestion de la liquidité ;
- Financement et gestion de l'endettement du groupe ;
- Pilotage de la trésorerie et des financements.

Principales attributions :

1. Planification Financière et gestion de la liquidité :

- Planification financière, élaboration des budgets de trésorerie ;
- Prévisions de Cash-Flow Forcast Groupe.
- Production de tableaux de bord et reportings périodiques de la Direction Financière.

2. Financement et Gestion de l'Endettement du Groupe :

- Levée de la dette pour les besoins de financement du Groupe,
- Communication avec les bailleurs et suivi des covenants financiers
- Suivi des tirages et analyse de l'endettement externe
- Production de reportings et tableaux de bords périodiques.
- Contrôle des conditions suspensives des emprunts et suivi des échéances.
- Gestion Actif-Passif, reprofilage et gestion dynamique de la dette
- Gestion des Risques Financiers

3. Suivi des Engagements financiers du groupe :

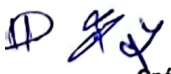
- Analyse des projets, élaboration du Business Plan et proposition de montage financiers optimales pour toutes décisions d'investissements du Groupe
- Suivi des Engagements Financiers du Groupe

4. Suivi du financement et Flux intra-groupe

- Planification des Financements intra-groupe selon les besoins des filiales
- Préparation du comité de crédit et suivi des conventions de prêts.
- Gestion de l'Endettement Interne à Moyen et Long Terme
- Gestion des Flux de Trésorerie avec les Filiales
- Optimisation et suivi du mécanisme de Cashpooling

5. Pilotage du SI de gestion des financements et flux intra-groupe en collaboration avec la Division Trésorerie

Cette description prend en compte les principales responsabilités, elle n'est pas limitative.



Conditions d'accès au Poste :

- **Diplôme requis** : Bac +4/ 5 (Diplôme d'Etat ou équivalent) en gestion financière et/ou comptable.
- **Expérience (*)** : 4 années d'expérience au minimum dans le domaine de la Gestion Financière et/ou comptable.
- Mobilité géographique.

**(Seules les expériences liées aux attributions du poste à pourvoir seront prises en compte dans le processus de présélection).*

Compétences requises :

Techniques :

Maîtrise des :

- Techniques de la gestion de la trésorerie
- Techniques d'élaboration des BP et des plans de financement ;
- Normes et réglementations comptables et financières ;
- Techniques d'analyse et gestion des risques.
- Logiciels SI en lien avec la finance et la gestion de trésorerie ;

Comportementales :

- Engagement - Prise d'initiative - Autonomie.
- Concertation, écoute et esprit d'équipe - Innovation - créativité et agilité ;
- Capacité d'analyse et de synthèse - Qualité d'expression orale et écrite ;

Dossier de candidature :

- Le CV actualisé
- Lettre de motivation
- Copie du diplôme, et de son équivalence le cas échéant (à joindre avec le CV).

Tout dossier de candidature arrivé hors délai et/ou ne remplissant pas les conditions requises pour le poste et/ou parvenu par un autre canal de candidature que le portail web ci-dessous référencé et/ou comportant de fausse déclaration, sera automatiquement rejeté.

Date et lieu de la sélection

Les candidats, dont les dossiers seront retenus lors de la phase de présélection, seront informés des modalités de la suite du processus de sélection, de la date et du lieu de l'examen et/ou entretien, par mail.

Modalités de dépôt du dossier de candidature

Si vous disposez des qualifications requises pour le poste et que vous partagez nos valeurs, nous vous invitons à postuler en ligne à travers le portail web du Groupe Al Omrane <https://alomrane.gov.ma/Le-groupe/Offre-d-emploi> en choisissant la présente offre d'emploi.

Le dernier délai de réception des candidatures est fixé au20-03-2024.....

En cas de difficultés lors de la soumission de votre candidature via le site web mentionné, veuillez nous contacter par téléphone au numéro suivant : 05375-69191

* En envoyant votre candidature, vous déclarez sur l'honneur, l'exactitude des informations communiquées.

* Le poste à pourvoir est ouvert aux candidats de nationalité Marocaine, sans aucune discrimination Genre, situation d'handicap, ...



Holding Al Omrane
Jaouad MESROUR
Directeur du Pôle Organisation et Ressources Humaines