



FICHE DESCRIPTIVE DU POSTE ET DU PROFIL

<p>Intitulé de poste : Infographiste</p> <p>Entité de rattachement : Centre de Documentation, de Publication et de Traduction</p>
<p>Missions :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer l'habillage et la création graphique de différents supports produits par le Conseil Supérieur de l'Éducation, de la Formation et de la Recherche Scientifique (CSEFRS) ; - Assurer la création et la participation à l'élaboration des chartes graphiques et concepts pour les productions du CSEFRS.
<p>Activités principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Infographie <ul style="list-style-type: none"> ▪ Participer à la conception des identités visuelles et à l'élaboration des chartes graphiques, numériques et éditiques ; ▪ Mettre en forme des documents destinés à la publication conformément à la charte graphique du CSEFRS ; ▪ Transformer des messages en visuels graphiques ; ▪ Coordonner avec les prestataires externes sur la réalisation de créations graphiques pour le compte du CSEFRS. - Conception des présentations institutionnelles du Conseil <ul style="list-style-type: none"> ▪ Concevoir les supports de présentation des différents projets du CSEFRS. - Techniques d'impression <ul style="list-style-type: none"> ▪ Suivre et contrôler les étapes de la chaîne graphique. ▪ Suivre les relations avec les imprimeurs et les prestataires externes. - Collaboration à l'évolution numérique du CSEFRS : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Collaborer avec le Département communication du CSEFRS pour intégrer les contenus du Centre de documentation avec les contenus classiques du CSEFRS (Ex : Site Web, etc.). - Autre <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gérer les stocks des publications du CSEFRS.
<p>Qualifications requises :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Niveau de formation : Diplôme de Technicien Spécialisé (Bac+2) ; - Domaine de formation/spécialisation : Infographie ; - Expérience professionnelle dans le domaine du poste : Deux (02) ans au minimum d'expérience dans un poste similaire.
<p>Compétences requises :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des outils et logiciels de graphisme (After Effects, Acrobat, Adobe Illustrator, Photoshop, etc.) ; - Maîtrise des techniques d'impression ; - Connaissance des logiciels mis à disposition par le CSEFRS pour son activité ; - Sens créatif et artistique ; - Organisation du travail ; - Aptitude à travailler en équipe ; - Sens de la communication ; - Capacité à travailler sous pression ; - Connaissances en gestion de projets ; - Maîtrise des outils informatiques (Bureautique, ERP, etc.) ; - Connaissance des techniques de Reporting ; - Parfaite maîtrise de l'arabe à l'écrit et à l'oral ; - Maîtrise du Français à l'écrit et à l'oral.