

Référence : CSI/DSI/25032024

Date limite de candidature : 08/04/2024

Dans le cadre du renforcement des effectifs de l'entité DIRECTION SYSTÈME D'INFORMATION, Bank Al-Maghrib recrute :

2 CHARGÉS DES TRAVAUX D'EXPLOITATION ET DE SUPERVISION INFORMATIQUE (H/F) (Poste(s) basé(s) à DAR AS-SIKKAH)

Mission :

Rattaché(e) à l'entité DIRECTION SYSTÈME D'INFORMATION, votre mission consiste à traiter les opérations courantes liées à l'exploitation des applications informatiques métiers de la Banque en conformité avec les procédures d'exploitation et ce, en roulement sur 3 périodes permettant une couverture totale de la journée (24h/5j) des travaux d'exploitation informatique tenant compte des exigences métiers, ainsi qu'à la supervision du bon fonctionnement du SI de la Banque.

Responsabilités et Activités principales :

Lancer les traitements de vérification, de contrôle et d'intégration des données en respectant la planification de l'exploitation ;
Lancer ou superviser les travaux selon leur ordonnancement ;
Effectuer les travaux d'édition des états périodiques destinés aux entités métiers ;
Lancer, superviser et contrôler la solution d'échange de fichiers (EDI) entre les partenaires et les entités de la Banque ;
Appliquer les procédures d'exploitation ;
Déclarer les incidents et anomalies au Centre de Services et assurer le suivi de leur traitement ;
Lancer les traitements d'archivage de données ;
Exécuter les travaux de manipulation des supports de sauvegardes et d'archives selon la procédure en vigueur ;
Remonter les alertes de supervision aux équipes de support concernées ;
Identifier et diagnostiquer les alarmes remontant des plateformes informatiques ;
Déclarer, analyser et suivre les incidents de supervisions relatives aux plateformes informatiques ;
Elaborer les indicateurs et les rapports relatifs à la disponibilité des plateformes informatiques ;
Etablir les rapports périodiques liés à son activité.

Qualifications :

Titulaire d'un diplôme de technicien spécialisé en systèmes d'information, Vous justifiez, de préférence, d'une expérience d'au moins 2 ans dans un poste similaire.

Compétences et Qualités :

Connaissance des systèmes d'information ;
Très bonne maîtrise des outils bureautiques ;
Sens de la rigueur ;
Anticipation et réactivité ;
Bonnes capacités de communication ;
Posséder un permis de catégorie B est un atout.

- Les candidats intéressés, doivent obligatoirement remplir le formulaire de recrutement ouvert pour ce poste et disponible sur notre site web www.bkam.ma dans la rubrique « carrières », et ce, avant la date limite de dépôt de candidature mentionnée ci-dessus.

- Les candidats, dont les dossiers seront retenus lors de la phase de présélection, seront informés de la date et du lieu de l'entretien par mail.

- Les candidats doivent être de nationalité marocaine et âgés de moins de 40 ans.