

RECRUTEMENT D'UN CADRE JURISTE

Créée en juin 1989, la Société Nationale des Autoroutes du Maroc (ADM) est une société anonyme de droit privé, dont l'actionariat est majoritairement public. Sa mission principale est de construire, exploiter et entretenir le réseau autoroutier qui lui est concédé par l'Etat. Nous sommes aujourd'hui concessionnaire d'un réseau d'autoroutes en exploitation de 1800 kilomètres. Pour accompagner ce développement, ADM lance un appel à candidatures pour pourvoir le poste de **Cadre Juriste**.

Mission du Poste : Rattaché(e) au Service Contentieux/ Département des Achats et Affaires Juridiques, le Cadre Juriste contribue à la défense et à la préservation des intérêts d'ADM.

Activités & Responsabilités :

- Gérer le contentieux et le précontentieux.
- Assurer le suivi des procédures d'exécution des décisions de justice.
- Assurer le suivi des dossiers avec les partenaires (avocats, notaires, experts...).
- Représenter la société devant les institutions juridiques et les administrations.
- Gérer le processus des consultations juridiques.
- Suivre la base de données physique et numérique du contentieux (état des dossiers, suivi des alertes, maj...).
- Participer à la rédaction des contrats, en veillant à leur conformité juridique.
- Assurer une veille constante sur les évolutions législatives et jurisprudentielles.
- Etablir des reportings réguliers sur tous les dossiers gérés.

Profil :

- Bac+5 Master : en droit privé ou contentieux (arabe ou français).
- Première expérience souhaitable dans le domaine du contentieux via des stages ou des projets universitaires significatifs.

Compétences spécifiques :

- Connaissances en droit du travail, droit d'entreprise, contrats et contentieux ;
- Connaissance des marchés publics ;
- Connaissance des procédures judiciaires (code de procédure civile) et du Dahir et Obligations des Contrats (DOC) ;
- Bonne rédaction en langue arabe et française ;
- Rigueur et confidentialité ;
- Disponibilité et implication ;
- Sens de responsabilité.

Compétences comportementales : Engagement, éthique, adaptabilité, esprit de synthèse, réactivité et disponibilité, esprit d'équipe.

Les candidat(e)s intéressé(e)s par ce poste sont invité(e)s à communiquer leur dossier accompagné d'un CV récent directement sur le lien suivant <https://recrutement.adm.co.ma> (Un accusé de réception automatique vous sera envoyé). La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **24 Mai à 23H59**.

Important :

- Seuls les candidatures reçues via lien : <https://recrutement.adm.co.ma> seront traitées. Tout dossier de candidature envoyé via canal autre que celui précité, ne sera pas pris en considération ;
- Les candidats sont responsables de l'exactitude et de l'exhaustivité des informations renseignées sur le formulaire de candidature. Toute candidature incomplète ou ne correspondant pas au profil demandé ou fausse déclaration entraînera son rejet automatique ;
- Pour toute assistance technique merci de nous contacter sur l'adresse : support.recrutement@adm.co.ma.