



Décision N° : DG/SG/DPS/DRH36/2024

Casablanca, le 28 MAI 2024

APPEL A CANDIDATURE LE DIRECTEUR GENERAL DE L'OFFICE NATIONAL DES PECHEES

- Vu le Dahir n° 1-69-45 du 4 Hijja 1388 (21 Février 1969) portant création de l'Office National des Pêches (ONP), tel que modifié et complété ;
- Vu la nomination de Madame Amina FIGUIGUI en sa qualité de Directeur Général de l'ONP, à compter du 18 Février 2010 ;
- Vu le Règlement Provisoire portant Statut Particulier du Personnel de l'ONP ;
- Vu l'Organigramme de l'ONP ;
- Vu les nécessités de service ;
- Vu la disponibilité des postes budgétaires au niveau de la loi cadre.

DECIDE

ARTICLE PREMIER :

L'ouverture d'un appel à candidature pour le recrutement de quatre (04) Agents de trésorerie à affecter, selon les besoins, au niveau des sites relevant des Directions Régionales suivantes :

- Direction Régionale de Tanger-Tétouan-Al Hoceima ;
- Direction Régionale de Marrakech-Safi ;
- Direction Régionale de Laâyoune-Sakia-Al Hamra ;
- Direction Régionale de Dakhla-Oued-Eddahab.

ARTICLE DEUX : MISSIONS DU CANDIDAT

Relevant de leurs Directions Régionales, ses principales missions consistent à :

- Contrôler la régularité des encaissements ;
- Faire des rapprochements entre le système d'information et les valeurs gérées ;
- Suivre les créances de son entité de rattachement ;
- Assurer le suivi quotidien de la trésorerie de son entité de rattachement ;
- Assurer la sécurité des flux financiers ;
- Établir et envoyer un état quotidien de la trésorerie à la Direction Finances et Comptabilité ;
- Assurer un suivi et une analyse quotidiens des flux de trésorerie de son entité de rattachement ;
- Contrôler les états de rapprochement et apurer les suspens.

Cette description prend en compte les principales responsabilités. Elle n'est pas limitative.

ARTICLE TROIS : PROFIL DU CANDIDAT

- Être de Nationalité Marocaine ;
- Être âgé (e) de moins de 40 ans (au 31/12/2024) ;
- Avoir un diplôme de technicien, technicien spécialisé, BTS, DUT, DEUG ou équivalent en comptabilité, finance ou gestion des entreprises.

ARTICLE QUATRE : DOSSIER DE CANDIDATURE

- Curriculum vitae détaillé ;
- Copie des diplômes (**les diplômes délivrés par des établissements privés ou étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) ;
- Copie de la carte d'identité nationale.

ARTICLE CINQ : MODALITES DE DEPOT DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats sont tenus avant le 12 JUIN 2024 à 16h30 d'envoyer leurs dossiers de candidature **constitués des pièces de l'article 4** (scannées en version PDF **en un seul document**) et transmis obligatoirement sur le lien suivant : http://rhspace.onp.ma/rh_onp/ dans la référence N° : **DG/SG/DPS/DRH36/2024.**

NB :

- Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération ;
- Tout dossier de candidature incomplet ou sous un autre format que PDF sera rejeté.

Le Directeur Général instituera par décision une commission pour l'organisation des entretiens avec les candidats éligibles.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'R. B. Q.', is written over the text.An official blue ink stamp that reads 'Le Secrétaire Général' is stamped over the text. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.