

Casablanca Baïa est une société de développement local qui assure, au niveau du territoire de la Commune de Casablanca, les missions de gestion de stationnement, de régulation et de suivi des services de la propreté urbaine, de traitement et de valorisation des déchets, de gestion des espaces verts, d'actions de salubrité et d'hygiène et de création et gestion des toilettes publiques.

Dans le cadre du renforcement de ses effectifs, CASABLANCA BAIA recrute :

## « Chargé de la Division contrôle de l'exploitation »

Poste basé à Casablanca

### Le Chargé de la Division contrôle de l'exploitation a pour missions :

- Faire des contrôles informatisés des zones et des équipes des délégataires ;
- Faire un contrôle physique sur terrain sur la base des inspections ;
- Assure la mise en œuvre des choix stratégiques concernant la division ;
- Assure la mise en œuvre des plans de développement arrêtés ;
- S'assure de la maîtrise de la solution métier SI par les équipes internes du service suivi informatisé ;
- S'assure que les équipes ont pris connaissance et assimile parfaitement la solution métier mise en place ;
- S'assure que le service suivi informatisé a assimilé parfaitement les obligations des prestataires en charge de la propreté et la gestion des déchets ;
- Supervise l'assimilation de l'organisation SI dédiée aux prestataires et les liens entre la plateforme de la société et celle des prestataires ;
- Approuve la planification des contrôles de qualité sur terrain ;
- Assure le contrôle des travaux réalisés ;
- Approuve le rapport de contrôle des prestations établi par le chef de service.

### Compétences techniques

- Connaissance technique des domaines sous sa responsabilité ;
- Culture contrôle, audit et gestion des risques.

### Qualités personnelles

- Très bonne organisation ;
- Confidentialité et discrétion ;
- Sens d'engagement et de rigueur ;

### Formation / Diplôme nécessaire :

- Ingénieur Bac +5.

### Expérience souhaitée :

- Avoir au minimum 07 ans d'expérience professionnelle dont 05 ans dans un poste similaire.

Les candidats intéressés, adressez votre dossier de candidature scanné par mail en précisant la référence « CDE24 » l'adresse mail RH@casabaia.ma, au plus tard le 15 Juillet 2024, à 16H.

### NB :

- Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :
  - Une copie du diplôme légalisée ;
  - Une copie de la carte d'identité nationale légalisée ;
  - Le CV actualisé.
  - Attestation de travail
- Tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché sera automatiquement écarté ;
- Seules les candidatures reçues via internet seront traitées.

