



FICHE DE POSTE N° 2

Officier de Port assistant affecté à la Capitainerie de la lagune de Marchica

Mission :

L'Officier de Port en question assiste son supérieur hiérarchique dans la gestion des missions de la capitainerie de la lagune de Marchica, conformément à la réglementation en vigueur. Il/elle exécute les consignes pour le bon fonctionnement des activités autorisées de la lagune.

Activités et taches principales :

➤ **Gestion de la Capitainerie**

- Participer à la gestion des activités quotidiennes de la capitainerie ;
- Assurer la coordination avec les différents services internes et externes de la lagune;
- Veiller à la mise à jour des registres et documents officiels (arrivées et départs des navires, rapports d'incidents, etc.) ;
- Accueillir et informer les capitaines de navires sur les procédures portuaires et les conditions de navigation ;
- Veiller au bon fonctionnement des équipements de la tour de contrôle de la capitainerie du port et s'assurer de leur continuité de service.

➤ **Police portuaire/ Sûreté/Sécurité/ Hygiène/ Protection de l'environnement**

- Réguler le trafic maritime portuaire en respect de la réglementation en vigueur ;
- Gérer la consignation du port en cas de mauvaises conditions météorologiques ;
- Contrôler les diverses autorisations des travaux à bord sollicitées par les capitaines de navires ;
- Gestion des navires : saisis, désarmés, épaves ou abandonnés ;
- Participer à la bonne coordination en matière de sûreté des navires et des installations portuaires ;
- Assurer la police du balisage maritime de la lagune ;
- Veiller à la sécurité des navires, des ouvrages, des équipements, des marchandises, des personnes au sein de la lagune ;
- Gérer les exercices réguliers de sécurité ;
- Gérer les situations d'urgence et coordonner les interventions en cas d'incidents ou d'accidents et organiser les actions de secours en cas de sinistre dans le port
- Veiller à la protection de l'environnement et la lutte contre l'insalubrité dans les domaines publics terrestres et maritimes de la lagune ;
- S'assurer du respect des réglementations locales, nationales et internationales en matière de navigation et de sécurité ;
- Assurer la police de contravention et de discipline au sein de la lagune en coordination avec la hiérarchie.



➔ Exploitation Portuaire

- Veiller à la protection et à la conservation du domaine public, des ouvrages, des infrastructures, des superstructures et des équipements de la lagune ;
- Planifier et coordonner les opérations de chargement et de déchargement des navires ;
- Optimiser l'utilisation des infrastructures portuaires et des équipements ;
- Signaler les besoins en réparations des équipements d'accostage des navires et de tout autre équipement concernant la navigation et le séjour des navires au port ;
- Participer aux travaux de la commission nautique de la lagune et assurer son secrétariat ;
- Contrôler le respect des consignes des autorisations de travaux de réparation des navires au port.

➔ Gestion Administrative et Financière

- Elaboration des états des éléments de la facturation des droits de port sur navire ;
- Préparer des rapports réguliers sur l'activité portuaire pour la direction ;
- Participer à l'élaboration de projets d'amélioration et de développement des infrastructures de la lagune ;
- Contrôler le personnel de la capitainerie.

➔ Relations avec les Parties Prenantes

- Maintenir des relations professionnelles avec les usagers de la lagune, les autorités locales, et les partenaires commerciaux ;
- Traiter les plaintes et suggestions des utilisateurs et proposer des améliorations ;

➔ Profil demandé :

- ✦ Lauréat de l'institut supérieur des études maritimes ou équivalent ;
- ✦ Titulaire de **Diplôme de Capitaine au Long Cours ou Brevet de Lieutenant au Long Cours** ;
- ✦ Expérience minimale obligatoire : 2 ans dans la navigation maritime ;
- ✦ Nationalité : Marocaine ;
- ✦ Autre expérience souhaitée : gestion portuaire ou une activité équivalente ;
- ✦ Connaissance de la réglementation maritime et portuaire ;
- ✦ Capacité à diriger une équipe, à planifier et à organiser efficacement les tâches ;
- ✦ Maîtrise de l'anglais maritime, du français de l'arabe et toute autre langue est un atout ;
- ✦ Sens de l'organisation, rigueur, réactivité, et excellente capacité de communication.

➔ Age maximum :

- ✦ 40 ans.

