



## Fiche de poste

<b>Intitulé du poste</b>	<b>Chef de Service Relation à la Société Civile</b>
<b>Rattachement</b>	Direction Gestion des Partenariats Division Relation à la Société Civile et Partenariats Privés
<b>Mission et responsabilités</b>	<p>En étroite concertation avec les départements métiers de l'ANSS, le titulaire du poste sera responsable de développer et maintenir des relations constructives avec les organisations et acteurs de la société civile. Il contribuera à mobiliser et à renforcer l'ancrage territorial de l'ANSS à travers des partenariats associatifs.</p> <p>Les responsabilités du Chef de Service incluent, sans y être limitées, les activités suivantes :</p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Gestion des relations avec les acteurs de la Société Civile</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Élaborer une cartographie des acteurs et identifier ceux avec lesquels l'ANSS serait susceptible de nouer des partenariats.</li><li>○ Elaborer et suivre la mise en œuvre les conventions de partenariat.</li><li>○ Coordonner les actions à mettre en œuvre avec les associations.</li><li>○ Assurer le suivi des engagements mutuels.</li><li>○ Préparer et organiser des consultations avec la société civile et en assurer le reporting et le suivi.</li></ul></li><li><b>2. Accompagnement des partenaires de la société civile</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Identifier les besoins des associations partenaires.</li><li>○ Proposer des actions de renforcement de capacités.</li><li>○ Faciliter la mise en réseau des associations et des référents locaux de l'ANSS.</li><li>○ Assurer un appui technique aux partenaires.</li></ul></li><li><b>3. Reporting et suivi des performances</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Produire des rapports d'activité et de suivi des partenariats.</li><li>○ Mettre en place les outils de suivi et les indicateurs de performance.</li><li>○ Évaluer les partenariats ainsi que leur impact sur les objectifs stratégiques de l'ANSS.</li><li>○ Proposer des mesures d'amélioration.</li><li>○ Maintenir et mettre à jour une base de données des partenaires.</li></ul></li><li><b>4. Coordination et management</b><ul style="list-style-type: none"><li>○ Superviser l'équipe du service « Relation à la Société Civile » pour garantir une exécution des actions alignée sur les objectifs stratégiques de l'ANSS.</li></ul></li></ol>
<b>Compétences et qualifications requises</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Formation :</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Diplôme Bac+5 en sciences sociales, développement ou équivalent.</li></ul></li><li><b>2. Expérience professionnelle :</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Minimum 5 ans d'expérience professionnelle avec le secteur associatif.</li><li>- Expérience en gestion de projets sociaux.</li></ul></li><li><b>3. Compétences techniques</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Connaissance approfondie du secteur associatif national.</li></ul></li></ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtrise des techniques d'analyse des besoins, d'animation et de mobilisation des acteurs associatifs.</li> <li>- Expertise en montage, mise en œuvre et évaluation de projets.</li> <li>- Excellentes capacités rédactionnelles bilingues (en arabe et en français).</li> <li>- Maîtrise des outils digitaux.</li> </ul> <p><b>4. Compétences relationnelles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sens aigu des responsabilités, de l'intérêt général et des valeurs du service public.</li> <li>- Leadership et capacité à fédérer une équipe.</li> <li>- Excellentes compétences en communication et en négociation.</li> <li>- Sens de l'organisation et capacité à travailler sous pression.</li> <li>- Sens de l'écoute, esprit d'initiative et sens de la médiation.</li> </ul> <p><b>5. Langues :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtrise de l'arabe et du français.</li> <li>- La maîtrise de l'amazigh est un atout.</li> </ul>
<b>Conditions de travail</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lieu : Rabat (avec des déplacements à prévoir).</li> <li>• Emploi contractuel.</li> </ul>

