

FICHE DE POSTE :

Intitulé du poste	Chef de Division Coopération et Communication
Rattachement hiérarchique	Pôle Stratégie, Coopération et Innovation
Missions et responsabilités	<p>Le titulaire du poste est chargé de piloter la stratégie de coopération nationale et internationale ainsi que la stratégie de communication interne et externe de l'AMMPS. Il est chargé de renforcer l'ancrage institutionnel de l'Agence à l'échelle nationale et internationale, d'assurer la diffusion cohérente de son image et de faciliter la coordination avec les partenaires institutionnels, techniques et médiatiques. Il joue un rôle central dans la promotion des activités de l'Agence, dans le développement et la gestion des partenariats stratégiques auprès des bailleurs de fonds, les partenaires institutionnels publics, les organisations de la société civile, et les acteurs privés. Il devra également assurer la promotion et le pilotage des actions de visibilité.</p> <p>A ce titre, il encadrera les activités et supervisera le travail des services suivants : « Service Communication et Relations Publiques » et « Service Coopération et Partenariat ».</p> <p>Ses responsabilités incluent, sans y être limitées, les activités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• Développement de la coopération nationale et internationale :<ul style="list-style-type: none">- Élaborer une stratégie de coopération alignée avec les priorités stratégiques de l'AMMPS.- Identifier, initier et suivre les partenariats avec les institutions nationales, les agences homologues, les bailleurs de fonds et les organismes internationaux ainsi que les partenaires privés.- Assurer la veille et la participation aux réseaux régionaux et internationaux dans le domaine du médicament et des produits de santé.- Coordonner les projets interinstitutionnel, d'assistance technique, et de collaboration scientifique.- Piloter et gérer les dossiers de conventions, protocoles d'accord et engagements de coopération.• Stratégie de communication :<ul style="list-style-type: none">- Concevoir et mettre en œuvre une stratégie de communication globale, intégrant les volets interne et externe.- Développer l'image institutionnelle de l'AMMPS et garantir la cohérence des messages sur tous les supports.- Superviser la production de contenus éditoriaux (communiqués, brochures, infographies, publications digitales).- Renforcer la présence de l'Agence dans les médias, sur les réseaux sociaux et dans les espaces publics professionnels.- Mettre en place des outils de veille et d'analyse de la perception publique de l'Agence.- Gérer les relations presse et anticiper les risques de réputation de l'Agence.



	<ul style="list-style-type: none"> • Pilotage transversal et animation des équipes : <ul style="list-style-type: none"> - Encadrer et animer les équipes des services Coopération et Communication. - Assurer la coordination inter-divisionnelle pour garantir la cohérence des projets institutionnels transversaux. - Mettre en place des outils de planification, de suivi et d'évaluation des performances des activités de la division. - Proposer des indicateurs d'impact en matière de visibilité, de notoriété et de rayonnement partenarial.
<p>Compétences et qualifications requises</p>	<p>Formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplôme de l'enseignement supérieur (Bac+5) en communication, relations internationales, sciences politiques, gestion publique ou tout autre domaine en relation avec les attributions du poste. <p>Expérience professionnelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expérience de minimum 8 ans dans les domaines de la communication institutionnelle, des relations publiques ou de la coopération internationale. - Une expérience dans une administration publique ou un établissement du secteur de la santé sera un atout. <p>Compétences techniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise des stratégies de communication publique, des techniques de négociation et de gestion de partenariats. - Bonne connaissance du tissu institutionnel, des bailleurs internationaux et des acteurs publics et privés nationaux. - Connaissance des outils de pilotage stratégique, de gestion de projet et de reporting. - Excellentes compétences relationnelles et capacité à gérer des équipes multidisciplinaires - Compétences solides en matière de communication orale et écrite, multicanales. - Maîtrise des outils numériques, de publication, d'infographie et de gestion des réseaux sociaux. <p>Compétences managériales :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leadership, capacité à fédérer une équipe et à mobiliser des acteurs variés. - Excellentes aptitudes en communication écrite et orale. - Esprit d'analyse et sens de la synthèse. - Sens de l'intérêt général et rigueur dans la conduite des dossiers institutionnels. - Aptitude à travailler dans un environnement complexe et multipartenarial. - Sens de l'écoute et capacité à résoudre les conflits. <p>Langues :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise du français et de l'arabe. - La maîtrise de l'anglais sera un atout.
<p>Conditions de travail</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lieu : Rabat

