

### MISSION

Le Cadre Chargé (e) de la Comptabilité assurera une mission articulée principalement autour des travaux de comptabilité et de trésorerie.

### ACTIVITES PRINCIPALES

- Contribuer à la gestion quotidienne des dossiers (vérification, préparation et suivi des dossiers de paiement, ...)
- Elaborer mensuellement les états de rapprochement bancaire des comptes de l'Agence ;
- Entretenir les relations avec les partenaires financiers et les organismes de contrôle ;
- Analyser la situation des comptes ;
- Préparer les déclarations fiscales ;
- Préparer périodiquement des états extra-comptables ;
- Organiser le classement et l'archivage des justificatifs des opérations comptables et financières ;
- Actualiser et adapter les outils d'analyse et de suivi quantitatifs et qualitatifs ;
- Collaborer et participer aux travaux d'inventaire ;
- Elaborer les états synthèses des comptes de l'Agence ;
- Assurer le suivi comptable et/ou financier des fonds opérationnels en respectant les délais et la réglementation en vigueur ;
- Préparer les reportings périodiques des fonds opérationnels ;
- Exécuter diligemment toute tâche ou mission assignée par la hiérarchie, en conformité avec les fonctions et responsabilités définies au sein de la structure d'appartenance.

### COMPETENCES REQUISES

Type	Contenu
Savoir	<b>Formation Initiale</b>
	Titulaire d'un Master (Bac+5), filière : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestion financière comptable et fiscale (G.F.C.F) ;</li> <li>- Gestion Financière et Fiscale ;</li> <li>- Gestion financière et comptable ;</li> <li>- Contrôle, Comptabilité et Audit : C.C.A;</li> <li>- Comptabilité, Contrôle, Audit et Finance ;</li> <li>- Finance fiscalité comptabilité ;</li> <li>- Comptabilité, Contrôle de gestion et Audit ;</li> </ul> <b>Ou</b> lauréat des Grandes Ecoles (Cycle Supérieur) telles que l'ENCG, l'ISCAE, filière : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Audit comptabilité et contrôle de gestion ;</li> <li>- Gestion Financière et Comptable ;</li> <li>- Comptabilité contrôle et audit.</li> </ul> Sanctionnée par un diplôme d'Etat ou reconnu équivalent et conférant l'échelle 11 de la Fonction Publique.
Savoir-faire	<b>Expérience utile pour l'emploi</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bonnes capacités d'expression et de rédaction.</li> <li>▪ Expérience réussie de 2 ans dans un poste similaire est souhaitée.</li> </ul>
	<b>Savoir-faire spécifique</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bonne connaissance de réglementation comptable et fiscale marocaine ;</li> <li>▪ Connaissance générale de la gestion financière ;</li> <li>▪ Maîtrise des outils informatiques.</li> </ul>
	<b>Qualités professionnelles</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Esprit d'analyse et sens du détail ;</li> <li>▪ Capacité d'organisation et de travail au sein d'une équipe multidisciplinaire ;</li> <li>▪ Autonomie et sens de la coopération.</li> </ul>



28/1