



Fiche de Poste

Intitulé de poste	Cadre Systèmes d'Information	Nb de Poste								
Entité	Direction Observatoire & Transformation Digitale	1								
Responsable Hiérarchique	Directeur Observatoire & Transformation Digitale									
Mission Principale	Assurer la gestion quotidienne du système d'information de RRM, garantir la disponibilité, la sécurité et la performance des services numériques, tout en apportant un support de qualité aux utilisateurs internes.									
Description des principales activités	<ul style="list-style-type: none">- Superviser les infrastructures SI, gérer les serveurs, réseaux, systèmes et équipements informatiques.- Maintenir les applications métiers et assurer la disponibilité et la mise à jour des logiciels utilisés par les directions.- Assurer un Support SI aux utilisateurs (Résoudre les incidents, accompagner les utilisateurs, organiser les formations).- Gérer de la sécurité informatique en appliquant les politiques de cybersécurité, en contrôlant les accès et en les sauvegardant.- Suivre les contrat et prestataires et assurer la coordination des interventions techniques et de la maintenance externalisée.- Contribuer à la transformation digitale et participer à des projets de modernisation ou de migration de système.- Piloter des projets de mise en place d'ERP ou d'autre solutions SI.- Assurer un reporting régulier à la hiérarchie.									
Profil requis	<table border="1"><tr><td>Formation</td><td>Bac+5 en systèmes d'information, réseaux, administration IT ou équivalent.</td></tr><tr><td>Expériences</td><td>3 à 4 ans d'expérience en gestion de systèmes d'information, support informatique ou exploitation SI.</td></tr><tr><td>Compétences techniques</td><td><ul style="list-style-type: none">▪ Gestion des systèmes d'information (SI)▪ Suivi de la performance des outils digitaux▪ Cybersécurité et protection des données▪ Pilotage de projets de digitalisation</td></tr><tr><td>Compétences comportementales</td><td><ul style="list-style-type: none">▪ Esprit d'analyse▪ Innovation et proactivité▪ Organisation et gestion des priorités▪ Orientation client.</td></tr></table>	Formation	Bac+5 en systèmes d'information, réseaux, administration IT ou équivalent.	Expériences	3 à 4 ans d'expérience en gestion de systèmes d'information, support informatique ou exploitation SI.	Compétences techniques	<ul style="list-style-type: none">▪ Gestion des systèmes d'information (SI)▪ Suivi de la performance des outils digitaux▪ Cybersécurité et protection des données▪ Pilotage de projets de digitalisation	Compétences comportementales	<ul style="list-style-type: none">▪ Esprit d'analyse▪ Innovation et proactivité▪ Organisation et gestion des priorités▪ Orientation client.	
Formation	Bac+5 en systèmes d'information, réseaux, administration IT ou équivalent.									
Expériences	3 à 4 ans d'expérience en gestion de systèmes d'information, support informatique ou exploitation SI.									
Compétences techniques	<ul style="list-style-type: none">▪ Gestion des systèmes d'information (SI)▪ Suivi de la performance des outils digitaux▪ Cybersécurité et protection des données▪ Pilotage de projets de digitalisation									
Compétences comportementales	<ul style="list-style-type: none">▪ Esprit d'analyse▪ Innovation et proactivité▪ Organisation et gestion des priorités▪ Orientation client.									
Type de contrat	CDI									

