AMDIE

Analyste Projets Investissement
Investment Projects Analyst
محلل مشاريع الاستثمار

Code Emploi :
Version : 10_2023
Date : 22/10/2023

IDENTITE POSTE

Famille Professionnelle	Investissements & Exportations
Métier	Projets d'investissement
Responsable Hiérarchique	Direction des Commissions et de Suivi des Investissements (DCSI)
Niveau Hiérarchique	N-5

MISSION DU POSTE

Dans le cadre des plans d'action de la DCSI, il assure le traitement administratif et technique des dossiers d'investissement, de la réception à la finalisation des conventions ainsi que la gestion administrative des projets soumis à la Commission Nationale des Investissements (CNI) ; et ce, en veillant respect des dispositions réglementaires, la réalisation des objectifs opérationnels spécifiques à son périmètre et le développement de ses capacités professionnelles.

FINALITES DU POSTE

MA001 Contribuer au traitement des dossiers d'investissement

- A0011 Contribuer à la réception et l'analyse des dossiers instruits par la Commission Régionale Unifiée de l'Investissement (CRUI)
- A0012 Contribuer à la préparation du pipeline des projets à soumettre au Comité Technique de Préparation et de Suivi (CTPS)
- A0013 Contribuer à la vérification de l'exhaustivité des dossiers approuvés par la CRUI pour garantir la conformité aux exigences établies
- A0014 Contribuer à l'organisation de séances de travail avec les investisseurs pour clarifier les besoins et les attentes
- A0015 Contribuer à l'analyse approfondie des dossiers pour évaluer leur viabilité et cohérence avec les orientations stratégique en matière d'investissement
- A0016 Contribuer à la préparation des fiches d'information des projets à présenter lors des réunions du CTPS
- A0017 Assurer la coordination des réunions du CTPS

MA002 Contribuer à la préparation et à la tenue de la Commission Nationale des Investissements (CNI)

- A0021 Contribuer à la préparation de la fiche d'information détaillée pour chaque projet à soumettre à la CNI
- A0022 Contribuer à la validation de l'ordre du jour de la CNI en coordination avec les parties prenantes internes et externes
- A0023 Contribuer à la gestion de l'ensemble du processus d'invitation des membres de la CNI
- A0024 Contribuer à la préparation et la transmission des dossiers de la CNI au parties prenantes externes
- A0025 Contribuer à l'élaboration des présentations dédiées à la CNI et la mise en évidence des aspects stratégiques de chaque projet
- A0026 Contribuer à la preparation du bilan previsionnel de la CNI et l'estimation des decisions attendues et des delais prevus pour chaque projet

MA003 Contribuer au suivi et à la gestion des décisions de la Commission Nationale des Investissements (CNI)

- A0031 Assurer le suivi rigoureux de l'ordre du jour de la CNI
- A0032 Contribuer à l'élaboration du bilan définitif de la CNI résumant de manière concise les décisions prises et les actions à entreprendre
- A0033 Contribuer à la préparation, la validation et la diffusion rapide du procès-verbal de la CNI
- A0034 Contribuer à la notification proactive des décisions de la CNI aux investisseurs, garantissant une communication transparente et une compréhension claire des résultats
- A0035 Assurer l'intégration des nouvelles informations et la cohérence et l'accessibilité des données
- A0036 Assurer la préparation de la liste des conventions d'investissement concernées par les décisions de la CNI

MA004 Assurer la réalisation de ses objectifs opérationnels et le développement de ses capacités professionnelles

- A0041 Assurer la réalisation des projets et des activités du Plan d'Action de son Service
- A0042 Assurer la vérification des points de contrôle lors de l'exécution de ses activités
- A0043 Assurer le développement de ses compétences professionnelles
- A0044 Assurer le respect des procédures et des règlements en vigueur

COMPETENCES REQUISES

Explication des niveaux de compétences : 1- Initié 2- Confirmé 3- Maîtrise 4- Référent

Savoirs & Connaissances		Savoir-Faire Opérationnels	
SC001	Droit Commercial	2	Démarches & Méthodes du Project Finance
SC002	Economie Générale	2	Démarches & Méthodes des Conventions d'invest.
SC003	Commerce International	2	Démarches & Méthodes de Promotion des Invest.
SC004	Finance & Comptabilité	2	Méthodes & Outils de Data Crunching
SC005	Finance Publique	2	Modèles de Prévisions & Projections Statistiques
SC006	Secteurs & CVM	2	Rédaction des Rapports & Notes de Synthèse
SC007	Dispositif National d'Investissement	2	
SC008	Fiscalité Nationale	2	
SC009	Foncier & Urbanisme	2	
SC010	Statistiques	4	
SC011	Langues (Arabe, Français & Anglais)		

PROFIL REQUIS POUR LES CANDIDATS AU POSTE

Niveau de Formation	Bac+5	Diplôme	Domaines de la Comptabilité et/ou de la Finance ou de l'Audit ou de Contrôle de Gestion

ROYAUME DU MAROC – AGENCE MAROCAINE DE DEVELOPPEMENT DES INVESTISSEMENTS ET DES EXPORTATIONS – AMDIE